



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

EDITAL DE PREGÃO ELETRONICO Nº.009/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº.067/2022

INTERESSADO: Prefeitura Municipal de Barra do Turvo/SP
UNIDADE REQUISITANTE: Secretarias.

LICITAÇÃO DIFERENCIADA: Reserva de cota de até 25% para MEI, ME e EPP, conforme previsão do Artigo 48 da LC 123/2006 e 147/2014.

1. DO PREÂMBULO

1.1. O MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO/SP, com sede na Avenida 21 de Março, 304, Centro, cidade de Barra do Turvo, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 46.634.317/0001-80, através de seu Prefeito Municipal **JEFFERSON LUIZ MARTINS**, brasileiro, casado, inscrito no documento de identidade R.G. nº 3.512.319-9/SSP/SP, e do CPF/MF sob nº 575.551.849-15, **TORNA PÚBLICO** que fará realizar licitação, na modalidade PREGÃO, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento de **MENOR PREÇO POR ITEM**. Este edital será regido pelo Decreto Federal nº 10.024/2019, Lei Federal nº 10.520/2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666/1993, com as alterações posteriores; Artigos 42, 43, 44, 45 e 46 da Lei Complementar nº 123/2006, Lei Complementar nº 147/2014 e Lei nº 8.078/1990 do Código de Defesa do Consumidor. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatórios e anexos, que dele fazem parte integrante.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às: 09h do dia 03/08/2022

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 10h do dia 03/08/2022

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 10h 40 min do dia 03/08/2022

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

LOCAL: Portal: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br

1.2. Não havendo expediente no órgão licitante ou ocorrendo qualquer ato ou fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do **PREGOEIRO** em sentido contrário.

2. DO OBJETO DA LICITAÇÃO

O objeto da presente licitação é o **registro de preços para aquisições futuras e de forma parcelada de materiais de escritório, papelaria e expediente, para uso de diversas secretarias, conforme especificações constantes do Termo de Referência Anexo I do edital, pelo período de 12 (doze) meses.**



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- 2.1. O valor estimado para o certame tem caráter sigiloso e será disponibilizado exclusiva e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno, conforme Artigo 15 do Decreto Federal nº 10.024/2019. Os valores médios foram obtidos através de pesquisa de preços, constante nos autos do **processo administrativo nº 067/2022**.

3. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 3.1. O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações) do Portal de Compras Eletrônicas da BLL (www.bll.org.br).
- 3.2. Os trabalhos serão conduzidos por servidor público da Prefeitura Municipal de Barra do Turvo/SP, denominado **PREGOEIRO**, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo “Licitações” constante da página eletrônica do Portal de Compras Eletrônicas da BLL (www.bll.org.br).
- 3.3. As comunicações prévias à sessão de disputa de lances, referentes ao certame serão disponibilizadas no site da Prefeitura Municipal de Barra do Turvo, em www.barradoturvo.sp.gov.br; no site do Portal de Compras Eletrônicas da BLL (www.bll.org.br); e publicadas no **Diário Oficial do Município – diário eletrônico – www.barradoturvo.sp.gov.br**. As demais condições constam no presente edital, seus anexos e minuta do contrato.

4. REFERÊNCIA DE TEMPO

- 4.1. Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública, observarão obrigatoriamente o **horário de Brasília/DF** e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

5. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO CONFORME LEI COMPLEMENTAR 147/2014

- 5.1. Poderão participar deste certame as empresas com ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação e que preencherem a todas as exigências constantes deste Edital.
- 5.2. Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:
- a) Suspensas temporariamente de participar em licitação e impedidas de contratar com a Prefeitura Municipal de Barra do Turvo, nos termos do artigo 87, inciso III da Lei nº 8.666/93, assim também, nos termos do Art. 7 da Lei 10.520/2002;
- b) Declaradas inidôneas para licitar ou contratar com os órgãos e entidades da Administração Pública em geral, nos termos do artigo 87, inciso IV da Lei nº 8.666/93;



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- c) Que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, quaisquer outras formas de constituição em grupo;
- d) Estrangeiras que não funcionem no País.
- 5.2.1.** *As alíneas “a” e “b” do subitem 5.3. encontram amparo na **SÚMULA Nº 51.** A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar (artigo 87, IV da Lei nº 8.666/93) tem seus efeitos jurídicos estendidos a todos os órgãos da Administração Pública, ao passo que, nos casos de impedimento e suspensão de licitar e contratar (artigo 87, III da Lei nº 8.666/93 e artigo 7º da Lei nº 10.520/02), a medida repressiva se restringe à esfera de governo do órgão sancionador.*
- 5.3.** **A participação no presente certame implica na inexistência de sanção de declaração de inidoneidade, respondendo por má fé a participação nesta condição.**
- 5.4.** Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação exigida para o respectivo cadastramento junto ao sistema eletrônico de licitações adotado (Portal de Compras Eletrônicas da BLL).
- 5.5.** O licitante deverá estar credenciado, preferencialmente de forma direta ou através de empresas associadas ao Portal de Compras Eletrônicas da BLL, em tempo hábil, antes do horário fixado no edital para o encerramento de recebimento das propostas.
- 5.6.** O provedor do sistema eletrônico poderá cobrar pelos custos pela utilização dos recursos de tecnologia da informação nos termos do regulamento do sistema, de acordo com o artigo 5º, inciso III, da Lei nº 10.520/2002.
- 5.7.** A **PREFEITURA MUNICIPAL BARRA DO TURVO** está isenta de quaisquer custos de operacionalização sobre o uso do sistema www.bll.org.br, ficando a cargo do(a) do participante os encargos financeiros ou de qualquer espécie estabelecidos com a promotora do sistema, de acordo com o termo contratual ajustado entre as partes (Licitante/ Portal de Compras Eletrônicas bll) referentes à utilização dos recursos de tecnologia da informação.
- 5.8.** **As microempresas ou empresas de pequeno porte, caso queiram optar pelo tratamento diferenciado e favorecido instituído pela Lei Complementar nº 123/2006, além da apresentação do TERMO DE OPÇÃO conforme modelo constante do ANEXO II, deverão quando do cadastramento da proposta inicial de preços a ser digitado no sistema, informar no campo próprio sua condição como empresa (ME ou EPP)**



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

6. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

6.1. O certame será conduzido pelo **PREGOEIRO**, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as atribuições, constantes das Leis aplicáveis à matéria.

7. CRENCIAMENTO NO SISTEMA DE LICITAÇÕES DO PORTAL DE COMPRAS ELETRÔNICAS DO COMPRAS BR

7.1. A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas ao **Portal de Compras Eletrônicas da BLL**, a qual por meio de seu operador designado indicará implícito conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

7.2. O acesso do operador ao pregão, para efeito de registrar a proposta e dar lances em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

7.3. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa do **Portal de Compras Eletrônicas BLL**.

7.4. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao **Portal de Compras Eletrônicas BLL** a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

7.5. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

7.6. O licitante interessado deverá observar o Art. 19 do Decreto Federal nº 10.024/2019:

“Art. 19. Caberá ao licitante interessado em participar do pregão, na forma eletrônica:

I - Credenciar-se previamente no Sicafe ou, na hipótese de que trata o §2º do art. 5º, no sistema eletrônico utilizado no certame;¹

II - Remeter, no prazo estabelecido, exclusivamente via sistema, os documentos de habilitação e a proposta e, quando necessário, os documentos complementares;

III - Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- IV - Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;*
- V - Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;*
- VI - Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica; e*
- VII - Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.”*

8. PARTICIPAÇÃO

- 8.1.** A participação no Pregão, na forma eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente registro da proposta de preços e inserção dos respectivos documentos de habilitação exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados, data e horário limite estabelecido.
- 8.2.** Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.
- 8.3. É vedado ao licitante identificar-se em sua proposta ao lançá-la no sistema ou no decorrer da sessão do pregão, sob pena de desclassificação do licitante e aplicação das penalidades cabíveis.**
- 8.3.1.** **Não se considera identificação do licitante, as informações que integrem a documentação anexada ao sistema**, quando exigidos por força do edital e integrantes da proposta, tais como: planilhas, fichas técnicas, catálogos, entre outros, pois nos termos **do decreto federal 10.024/2019**, estes somente serão acessíveis aos demais participantes e ao Pregoeiro após a finalização da fase de lances, não prejudicando a disputa.
- 8.4.** Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: **Curitiba-PR (41) 3097-4600**, ou através da Bolsa de Licitações do Brasil ou pelo e-mail **contato@bll.org.br**

9. DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 9.1.** A presente licitação visa o Registro de Preços para contratações frequentes e de forma parcelada, conforme necessidade da Prefeitura Municipal de Barra do Turvo,



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

podendo a formalização do contrato se dar na forma do § 4º do art. 62 da Lei Federal nº 8666/93.

- 9.1.1.** As quantidades estimadas servem apenas como informação aos interessados, e pelo próprio Sistema de Registro de Preços, a Administração não se obrigará a contratar quantidades mínimas.
- 9.1.2.** A Detentora da Ata deverá executar as quantidades solicitadas pelo Órgão Gerenciador, não sendo admitidos faturamentos mínimos.
- 9.2.** Findo o processo licitatório, a Administração não terá obrigatoriedade em contratar.

10. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas advindas da execução do objeto desta licitação correrão por conta do(s) crédito(s) orçamentário(s) sob a(s) classificação(ões) funcional(is) programática(s) e categoria econômica abaixo discriminadas:

- **Ficha: 18** - **Orgão:- 02 - (Prefeitura Municipal)** - **Unidade:- 01 –**
Secretaria Municipal de Gabinete - **Dotação Orçamentária:-**
04.122.0002.2003.00003.3.90.30.00 - (material de consumo).
- **Ficha: 29** - **Orgão:- 02 - (Prefeitura Municipal)** - **Unidade:- 02 –**
Secretaria Municipal de Administração - **Dotação Orçamentária:-**
04.122.0062.2006.00003.3.90.30.00 - (material de consumo).
- **Ficha: 41** - **Orgão:- 02 - (Prefeitura Municipal)** - **Unidade:- 03 –**
Secretaria Municipal da Fazenda - **Dotação Orçamentária:-**
04.123.0002.0063.2007.00003.90.30.00 - (material de consumo).
- **Ficha: 73** - **Orgão:- 02 - (Prefeitura Municipal)** - **Unidade:- 04 –**
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico - **Dotação Orçamentária:-**
20.606.0118.2051.00003.3.90.30.00 - (material de consumo).
- **Ficha: 103** - **Orgão:- 02 - (Prefeitura Municipal)** - **Unidade:- 05 –**
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes (Ens. Fundamental) -
Dotação Orçamentária:- 12.361.0072.2014.0003.3.90.30.00 - (material de
consumo).
- **Ficha: 121** - **Orgão:- 02 - (Prefeitura Municipal)** - **Unidade:- 05 –**
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes (Ens. Infantil) - **Dotação**
Orçamentária:- 12.365.0072.2017.0003.3.90.30.00 - (material de consumo).
- **Ficha: 149** - **Orgão:- 02 - (Prefeitura Municipal)** - **Unidade:- 06 –**
Secretaria Municipal de Obras e Serviços - **Dotação Orçamentária:-**
04.122.0065.2023.00003.3.90.30.00 - (material de consumo).



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- **Ficha: 162** - **Orgão:- 02** - (Prefeitura Municipal) - **Unidade:- 07** – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social) - **Dotação Orçamentária:- 04.122.0066.2010.0003.3.90.00** - (material de consumo).
- **Ficha: 178** - **Orgão:- 02** - (Prefeitura Municipal) - **Unidade:- 08** – Fundo Municipal de Saúde - **Dotação Orçamentária:- 08.241.0163.2073.0003.3.90.30.00** - (material de consumo).
- **Ficha: 123** - **Orgão:- 02** - (Prefeitura Municipal) - **Unidade:-10** – Fundo Municipal de Saúde - **Dotação Orçamentária:- 10.301.0069.2034.0003.3.90.30.00** - (material de consumo).
- **Ficha: 242** - **Orgão:- 02** - (Prefeitura Municipal) - **Unidade:- 11** – FUNDEB – Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educ. Básica - **Dotação Orçamentária:- 12.361.0057.2012.0003.3.90.30.00** - (material de consumo).

11. DA DISPENSA DE GARANTIA

11.1. Não será exigida a prestação de garantia, para participação no presente PREGÃO.

12. FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS E ESCLARECIMENTOS

12.1. É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de esclarecimentos sobre o ato convocatório do pregão e seus anexos, podendo até mesmo envolver a solicitação de cópias da legislação disciplinadora do procedimento, cujo custo da reprodução gráfica será cobrado, devendo ser observado, para tanto, o prazo de até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

12.2. A pretensão referida no **subitem 10.1** será formalizada por meio de requerimento endereçado à **Secretaria Municipal de Administração – Diretoria de Licitação**, o qual deverá ser encaminhado **preferencialmente** através do e-mail **licitacao@barradoturva.sp.gov.br**; ou ainda, protocolado na **Secretaria Municipal de Administração**, situada à Avenida Vinte e Um de Março, 304 – Centro – Barra do Turvo/SP – CEP 11955-000, das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min.

12.3. As dúvidas a serem equacionadas por telefone serão somente aquelas de caráter estritamente informal. O telefone para contato é **(15) 3578-9444**.

12.4. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

12.4.1. Os esclarecimentos passarão a integrar os autos do **PREGÃO**.



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- 12.5.** A resposta será encaminhada ao interessado pelo mesmo meio da apresentação do seu pedido.
- 12.5.1.** As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.
- 13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**
- 13.1.** Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do pregão, por meio eletrônico, na forma prevista no edital, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.
- 13.2.** Não serão reconhecidos as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.
- 13.3.** As medidas referidas no **subitem 11.1** poderão ser formalizada por meio de requerimento endereçado à **Secretaria Municipal de Administração**, situada à Avenida Vinte e Um de Março, 304 – Centro – Barra do Turvo/SP – CEP 11955-000, das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min.
- 13.4.** A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação, que além de comportar divulgação, deverá também ser juntada aos autos do **PREGÃO**.
- 13.4.1.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.
- 13.5.** O acolhimento do pedido de providências ou de impugnação, desde que impliquem em modificação do ato convocatório do **PREGÃO**, além da alteração decorrente, resultará na designação de nova data para realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração no edital não afetar a formulação das propostas, resguardado o tratamento isonômico aos licitantes.
- 14. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO PELO LICITANTE.**
- 14.1.** Após a divulgação do edital, os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio eletrônico disponível no endereço **www.bll.org.br**, concomitantemente com os documentos de habilitação, a proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- 14.1.1. A etapa de que trata o **subitem 12.1.** será encerrada com a abertura da sessão pública.
- 14.2. O envio da proposta, catálogos (*quando solicitado*), acompanhada dos documentos de habilitação exigidos no edital, nos termos do disposto no **subitem 12.1.**, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.
- 14.3. Os licitantes deverão anexar os catálogos e documentos de habilitação em campo próprio disponível no sistema.
- 14.4. O licitante declarará, em campo próprio do sistema, o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital.
- 14.5. A falsidade da declaração de que trata o **subitem 12.4.** sujeitará o licitante às sanções previstas no edital.
- 14.6. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 14.7. Na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, não haverá ordem de classificação das propostas, o que ocorrerá somente após os procedimentos de negociação e julgamento da proposta.
- 14.8. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.
- 14.9. Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances.
- 14.10. O licitante deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa, conforme disposto no preâmbulo deste edital.
- 14.11. A licitante responde integralmente por todos os atos praticados no pregão eletrônico, por seus representantes devidamente credenciados, assim como pela utilização da senha de acesso ao sistema, ainda que indevidamente, inclusive por pessoa não credenciada como sua representante.
- 14.12. Cada representante credenciado poderá representar apenas uma licitante, em cada pregão eletrônico.



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

14.13. O envio da proposta vinculará a licitante ao cumprimento de todas as condições e obrigações inerentes ao certame.

15. DA PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

15.1. O registro de proposta no sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento, aceitação e atendimento das condições do Edital, inclusive com relação às quantidades, aos prazos, forma de entrega dos produtos, forma de apresentação de declarações e documentos de habilitação.

15.2. A licitante deverá observar os descritivos do(s) item(ns), constante deste edital e seus anexos, bem como as cláusulas presentes neste instrumento. A apresentação de proposta subentende que o licitante observou os descritivos e que cumpre plenamente as exigências do edital e seus anexos, não podendo alegar desconhecimento dessas disposições.

15.3. Cabe ao licitante se inteirar dos dados indispensáveis a apresentação da proposta, sendo que os preços a serem propostos deverão cobrir quaisquer despesas que incidam ou venham incidir sobre a execução do objeto deste certame ou quaisquer dificuldades inerentes e/ou localização geográfica.

15.4. Nos preços deverão estar incluídos todos os custos necessários à entrega dos produtos licitados na forma estabelecida no contrato, incluindo todos os tributos incidentes, taxas ou despesas adicionais, encargos trabalhistas, previdenciários e comerciais, emolumentos, fretes, seguros, deslocamento e riscos de entrega (quando for o caso), transporte, carga, descarga, empilhamento e embalagem, instalação e aplicação, quando for o caso, além de outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o custo final dos produtos.

15.5. Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

15.6. Todas as despesas, ocorrências e riscos envolvendo os profissionais da contratada, durante a execução dos serviços/entrega de materiais e/ou motivados por esta, são de inteira responsabilidade da contratada.

15.7. A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita entrega do objeto desta licitação será interpretada como não existente ou já incluída nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

15.8. A inclusão de outras condições de pagamento não previstas neste Edital não será



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

considerada para qualquer fim.

- 15.9.** O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
- 15.10.** Os licitantes deverão ofertar preços de mercado para os produtos, sendo opcional à Administração verificar por meio de diligências, eventuais superfaturamentos ou discrepâncias nos preços obtidos na licitação e desclassificar as propostas inadequadas.
- 15.11.** No preenchimento da proposta eletrônica a empresa deverá apresentar as **marcas e modelos**, os preços unitários e totais **(com no máximo 02 (duas) casas decimais após a virgula)**, para os produtos ofertados. A não inserção destas informações neste campo implicará na desclassificação da empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.
- 15.12. Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista para os itens deste Edital.**
- 15.13.** O objeto deverá estar totalmente e estritamente dentro das especificações mínimas contidas no **ANEXO I**.
- 15.14. A cotação de duas marcas para o mesmo item ou opcional de marcas, acarretará na desclassificação do licitante para o item.**
- 15.15.** A validade da proposta será de **60 (sessenta) dias**, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.
- 15.16.** Ficará sujeita à aplicação das penalidades, a licitante que deixar de apresentar os documentos solicitados neste edital, ou apresentá-los de forma defeituosa, desde que constatada a má fé.
- 15.17.** O não atendimento das especificações contidas neste edital acarretará na desclassificação da proposta.

16. DA HABILITAÇÃO

- 16.1.** Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da melhor oferta, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- a) **Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União** (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>);
- b) **Relação de Apenados do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo** (www4.tce.sp.gov.br/publicacoes/apenados/apenados.shtm);
- 16.1.1.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- 16.1.2.** Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, será diligenciado para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas.
- 16.1.3.** A tentativa de fraude será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.
- 16.1.4.** O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.
- 16.1.5.** Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante **INABILITADO**, por falta de condição de participação.
- 16.2.** O Pregoeiro examinará os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO anexados pela detentora da melhor oferta em campo próprio**, sendo estes os seguintes:
- 16.2.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA**
- a) Cédula de identidade;
- b) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

16.2.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal: Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa relativa a Tributos Federais (inclusive as contribuições sociais) e à Dívida Ativa da União, dentro do prazo de validade;
- c) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
- d) Prova de Regularidade perante a Fazenda Estadual: Para as licitantes com sede no Estado de São Paulo, poderá ser apresentada Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Tributários INSCRITOS na Dívida Ativa do Estado de São Paulo. Sendo a licitante de outro Estado, deverá apresentar a Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa da Fazenda Estadual correspondente. Os documentos deverão estar dentro do prazo de validade;
- e) Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, do “CRF” – Certificado de Regularidade do FGTS expedido pela Caixa Econômica Federal, Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa de Débito dentro do prazo de validade;
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas ou Certidão Positiva com Efeito de Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) – expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho, com data de validade de no máximo 180 (cento e oitenta) dias da data de sua expedição.

16.2.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Certidão negativa de pedido de recuperação judicial, concordata ou falência, expedida pelo distribuidor da sede do(a) proponente, ou execução patrimonial, expedida no domicílio do(a) licitante;
 - a.1) Para empresas que estejam em processo de recuperação judicial, estas deverão apresentar, o Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos no edital, conforme Súmula nº 50 do TCSP.



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

SÚMULA Nº 50 – *“Em procedimento licitatório, não pode a Administração impedir a participação de empresas que estejam em recuperação judicial, das quais poderá ser exigida a apresentação, durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos no edital.”*

16.2.4. DECLARAÇÕES

- a)** Termo de opção e Declaração para microempresa e empresa de pequeno porte assinada por representante legal da licitante ou por procurador, munido de procuração hábil, nos termos da Lei, conforme modelo do **ANEXO II**, caso o(a) proponente pretenda usufruir do tratamento diferenciado concedido pela Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014;
- a.1)** A falsidade das declarações prestadas, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123/06, poderá caracterizar o crime de que trata o artigo 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas em Lei, mediante o devido processo legal, e implicará, também, a inabilitação do licitante, se o fato vier a ser constatado durante o trâmite da licitação;
- a.2)** A falta de apresentação da declaração exigida no **subitem 16.2.4. alínea a)** ou sua imperfeição, não conduzirá ao seu afastamento da licitação, mas tão somente dos benefícios da Lei Complementar nº 123/06;
- b) DECLARAÇÃO CONJUNTA** (Conforme modelo do **ANEXO III**) abrangendo as seguintes informações:
- Declaração que a proponente cumpre os requisitos de habilitação;
 - Declaração da licitante que não possui no seu quadro de funcionários, menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 anos em qualquer tipo de trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 anos, conforme preceitua o inciso XXXIII, artigo 7º da Constituição Federal c/c o inciso V do artigo 27, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações;
 - Declaração da licitante assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública de qualquer esfera do Governo;
 - Declaração da licitante de conhecimento das informações e que aceita todas as condições do Edital, para cumprimento das obrigações do objeto da licitação;
 - Declaração da licitante que não possui servidor público municipal no quadro societário da empresa;
 - Indicação do responsável que assinará o contrato e Termo de Ciência e Notificação,



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

com a qualificação completa e cargo que ocupa ou ocupam na empresa, nº do CPF e, se procurador o instrumento de mandato. Indicação dos dados bancários da empresa (banco, agência e conta corrente).

16.3. DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

- 16.3.1.** Todos os documentos expedidos pelo licitante deverão estar subscritos por seu representante legal ou procurador, com identificação clara do subscritor.
- 16.3.2.** O Pregoeiro ou a Equipe de apoio diligenciará efetuando consulta na Internet junto aos **sites** dos órgãos expedidores a fim de verificar a veracidade dos documentos obtidos por este meio eletrônico, devendo para todos os fins, constar as chaves de autenticação para que se possa verificar a autenticidade dos mesmos.
- 16.3.3.** Todos os documentos apresentados deverão estar em nome do licitante e preferencialmente com o número do CNPJ e endereço respectivo, salvo aqueles legalmente permitidos.
- 16.3.4.** Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões.
- 16.3.5.** Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data da abertura da sessão pública virtual, exceto a certidão de falência e concordata que tem validade de até 180 (cento e oitenta) dias.
- 16.3.6.** Os documentos deverão, se possível, ser apresentados ordenadamente, numerados sequencialmente por subitem da habilitação, de modo a facilitar sua análise.
- 16.3.7.** Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz e com CNPJ da matriz. E se for filial todos os documentos deverão estar em nome e com CNPJ da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza ou por determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz ou cuja validade abranja todos os estabelecimentos da empresa.
- 16.3.8.** A entrega de documento de habilitação que apresente falha não sanável na sessão acarretará a INABILITAÇÃO do licitante, **exceto** quanto à documentação relativa à **regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte**, quando se aplicará o disposto no **subitem 16.3.9.** deste edital.
- 16.3.9.** As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal e ou trabalhista, **mesmo que esta apresente**



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

alguma restrição.

- 16.3.9.1.** Havendo alguma restrição quanto a regularidade fiscal e ou trabalhista, à microempresa ou empresa de pequeno porte será concedido um prazo de **05 (cinco) dias úteis** contados a partir do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, para apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeitos de negativas, sendo este prazo prorrogável por igual período mediante justificativa tempestiva e aceita pelo **PREGOEIRO**. Estas certidões deverão ser apresentadas em formato digital, via sistema.
- 16.3.9.2.** A não regularização fiscal e ou trabalhista no prazo previsto no subitem anterior, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, nos termos do art. 4º, inciso XXIII da Lei nº 10.520/02 ou revogar a licitação (LC nº 123/06, art. 43, § 2º).
- 16.3.10.** Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares após o julgamento da proposta, os documentos deverão ser apresentados em formato digital, via sistema, no prazo definido no edital, após solicitação do pregoeiro no sistema eletrônico.
- 17. ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES**
- 17.1.** A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, com a divulgação das propostas de preços recebidas.
- 17.2.** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital ou legislação em vigor, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.
- 17.3.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 17.4.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 17.5.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 17.6.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- 17.7. Aberta a etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha.
- 17.8. Os lances deverão ser formulados em campo próprio, sobre os **valores unitários**, distintos e decrescentes. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.
- 17.9. Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao seu último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.
- 17.10. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta será de **R\$ 0,01 (um centavo)**.
- 17.11. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.
- 17.12. Durante a sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 17.13. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **MODO DE DISPUTA “ABERTO”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 17.14. **O Pregoeiro disponibilizará o lote para disputa**, o qual terá etapa de lances com duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.
- 17.15. A prorrogação automática da etapa de lances de que trata o **subitem 15.14** será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 17.16. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos **subitens 15.14 e 15.15**, a etapa de lances encerrar-se-á automaticamente.
- 17.17. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.
- 17.18. Não serão aceitas propostas com preços superiores aos máximos estimados pela



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

Municipalidade.

- 17.19.** O descumprimento do disposto no **subitem 15.18** implicará a não contratação.
- 17.20.** Fica a critério do **PREGOEIRO** a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante.
- 17.21.** No caso da proposta ser **cadastrada** erroneamente, tal valor não poderá ser corrigido após o término do cadastro, ficando a critério do **PREGOEIRO**, proceder à **desclassificação** da licitante para o item e/ou proposta.
- 17.22.** Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema **não identificará o autor dos lances** aos demais participantes. O sistema permite o registro de lances que sejam superiores ao menor valor, que ficarão registrados em ordem decrescente de valor.
- 17.23.** Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 17.24.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 17.25.** O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo **PREGOEIRO** acerca da aceitação do lance de menor valor.
- 17.26.** Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.
- 17.27.** As licitantes que deixarem de dar seus lances, terão suas propostas analisadas pelo **PREGOEIRO**, para verificar se estão em conformidade com os preços e custos estimados para a contratação.
- 18. CRITÉRIO DE JULGAMENTO**
- 18.1.** Para julgamento será adotado o critério do **MENOR PREÇO POR ITEM**.
- 18.2.** Em relação à participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para fins de aplicação do disposto nos art. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

- 18.3.** Nas condições do **subitem 16.2**, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 18.4.** A microempresa e empresa de pequeno de porte melhor classificada nos termos do **subitem 16.3**. terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 18.5.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 18.6.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se enquadrem no intervalo estabelecido no **subitem 18.3.**, será realizado sorteio para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 18.7.** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, se não houver licitante que atenda à primeira hipótese (**subitens 18.2. à 18.4.**), o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:
- a)** Produzidos no País;
 - b)** Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;
 - c)** Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
 - d)** Produzidos ou prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- 18.8.** Os critérios de desempate serão aplicados nos termos do art. 36 do Decreto Federal nº 10.024/2019, caso não haja envio de lances após o início da fase competitiva.
- 18.9.** Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.
- 18.10.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas no edital.
- 18.11.** A negociação do **subitem 18.10** será realizada por meio do sistema eletrônico, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 18.12.** Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019 e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do edital.
- 18.13.** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado.
- 18.14.** Considera-se inexequível a proposta que apresente preços totais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
- 18.15.** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.
- 18.16.** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com no mínimo 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.
- 18.17.** O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de **04 (quatro) horas**, sob



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

pena de não aceitação da proposta.

- 18.18.** O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação devidamente justificada do licitante, formulada antes do final do prazo e formalmente aceita pelo Pregoeiro.
- 18.19.** Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do serviço ou do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de declarações, catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.
- 18.20.** Após negociação e aceitação da melhor oferta pelo Pregoeiro, será procedido à abertura dos documentos relativos à Habilitação da proposta ou lance de menor preço.
- 18.21.** Os documentos relativos à Habilitação, **serão os anexados pelo licitante no momento do cadastramento de sua proposta.**
- 18.22.** A não apresentação dos documentos que trata o subitem 16.21, em momento oportuno, sem prejuízo da aplicação de eventual penalidade, acarretará a **INABILITAÇÃO** do participante, sendo vedada a realização de diligência para inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta, sem prejuízo da realização de diligência destinada a esclarecer e/ou complementar documentação tempestiva e formalmente já entregue.
- 18.23.** Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares após o julgamento da proposta, os documentos deverão ser apresentados em formato digital, via sistema, no prazo definido no edital, após solicitação do pregoeiro no sistema eletrônico, observado o prazo disposto no **subitem 18.17**.
- 18.24.** Na hipótese de contratação de serviços/mercadorias comuns em que a legislação, edital e/ou Pregoeiro exija apresentação de planilha de composição de preços, esta deverá ser encaminhada exclusivamente via sistema, no prazo fixado no **subitem 18.17** com os respectivos valores readequados ao lance vencedor.
- 18.25.** A verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- 18.26.** O pregoeiro poderá, no julgamento da habilitação e das propostas, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 18.27.** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata o **subitem 18.26**, e análise dos documentos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, e somente será reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.
- 18.28.** Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências dos documentos de Habilitação, o **PREGOEIRO** examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Nesta etapa o **PREGOEIRO** poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.
- 18.29.** Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.
- 18.30.** Após atendimento aos documentos de Habilitação, a empresa detentora da melhor oferta será declarada vencedora, e o Pregoeiro, se for o caso, poderá solicitar documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
- 18.31.** Encerrada a sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

19. DOS RECURSOS

- 19.1.** Não serão reconhecidos os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.
- 19.2.** Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte quando for o caso, o Pregoeiro informará via “**chat**” a data de abertura para que qualquer licitante manifeste a intenção de interpor recursos de forma motivada, isto é, indicando contra



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos. Os proponentes poderão manifestar suas motivações a partir da data e horário informados pelo Pregoeiro pelo **prazo de até 15 (quinze) minutos** em campo próprio do sistema.

- 19.3.** Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.
- 19.4.** Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.
- 19.5.** Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.
- 19.6.** Uma vez admitido o recurso será concedido ao recorrente o prazo de **03 (três) dias** para apresentação das razões, pelo sistema eletrônico, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para se desejarem, apresentar contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.
- 19.7.** Após a apresentação das contrarrazões ou do decurso do prazo estabelecido para tanto, o **PREGOEIRO** examinará o recurso, podendo reformar sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente para decisão.
- 19.8.** O recurso terá efeito suspensivo, sendo que seu acolhimento importará na invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

20. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

- 20.1.** A sessão pública poderá ser reaberta:
 - 20.1.1.** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.
 - 20.1.2.** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar a Ata de Registro de Preços, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.
 - 20.1.3.** Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

20.1.4. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), disponibilização do Comunicado na bll e site da Prefeitura Municipal, (www.barradoturvo.sp.gov.br), de acordo com a fase do procedimento licitatório.

21. DA ADJUDICAÇÃO

21.1. A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, por parte do(a)s proponente(s), importará na decadência do direito de recurso, competindo ao **PREGOEIRO** adjudicar o(s) objeto(s) do certame ao(s)(às) proponente(s) vencedor(es)(as).

21.2. Neste caso, o Pregoeiro encaminhará o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação, nos termos do disposto no inciso IX do caput do art. 17. do Decreto Federal nº 10.024/2019.

21.3. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório, nos termos do disposto no inciso V do caput do art. 13 do Decreto Federal nº 10.024/2019.

22. HOMOLOGAÇÃO

22.1. Compete à autoridade competente homologar o **PREGÃO**.

22.2. A partir do ato de homologação será fixado o início do prazo de convocação do(a)s proponente(s) adjudicatário(a)s para assinar o **contrato e Termo de Ciência e Notificação**, respeitada a validade de sua(s) proposta(s).

23. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

23.1. Os itens objeto deste **PREGÃO** serão registrados em Ata de Registro de Preços e contratados consoante às regras próprias do Sistema. Não sendo assinada a Ata de Registro de Preços, poderá a Administração convocar o outro proponente classificado, observada a ordem da classificação, para assinar a Ata de Registro de Preços nas mesmas condições de sua oferta, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste Edital e no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, observada a ampla defesa e o contraditório.

23.2. No ato da assinatura da Ata de Registro de Preços, a CONTRATADA se obriga a assinar o Termo de Ciência e Notificação, que estará sujeito à remessa ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, conforme Instrução nº 002/2008 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

23.3. Serão enviados a Ata de Registro de Preços e Termo de Ciência e Notificação em formato PDF, à proponente adjudicatária através do e-mail contido no cadastro de dados do Sistema do Portal: BLL.

23.4. A Ata de Registro de Preços e Termo de Ciência e Notificação deverão ser assinados manual ou eletronicamente dentro do prazo de até 03 (três) dias



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

após os seus respectivos recebimentos. Caso a assinatura seja eletrônica o licitante deverá devolver o e-mail devidamente assinado, caso assinado manualmente deverá remeter a Prefeitura de Barra do Turvo através dos correios, para o endereço constante do preambulo desse edital.

- 23.5.** A não assinatura da Ata de Registro de Preços e/ou Termo de Ciência e Notificação dentro do prazo estabelecido ensejará na aplicação das penalidades previstas neste edital como recusa injustificada para assinatura.
- 23.6.** Para a assinatura da Ata de Registro de Preços e para as eventuais contratações, a Detentora da Ata deverá estar regular perante a Previdência Social e FGTS, podendo, para tanto, a Administração verificar, por meio da internet, **a regularidade com a Seguridade Social (INSS), Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS) ou Situação de Regularidade do Empregador e Fazenda Nacional.**
- 23.6.1.** A Detentora da Ata deverá manter as condições de habilitação consignadas no edital, durante a vigência da Ata de registro de preços.
- 23.6.2.** Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, outro licitante poderá ser convocado, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar a Ata de Registro de Preços **nas mesmas condições de sua oferta**, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções de que trata o art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, observada a ampla defesa e o contraditório.
- 23.7.** **A contratação com os fornecedores registrados será formalizada por intermédio da emissão da nota de empenho.**
- 23.8.** As Notas de Empenhos serão enviadas à Detentora da Ata por e-mail, caso haja interesse na retirada das Notas de Empenhos originais, a proponente adjudicatária deverá indicar o representante legal ou procurador constituído para tanto, acompanhado dos documentos correspondentes e retirar na Secretaria solicitante.
- 23.9.** A recusa injustificada de assinar a Ata de Registro de Preços ou aceitar o instrumento equivalente dela decorrente, observado o prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida por parte da proponente adjudicatária, sujeitando-a às sanções previstas neste edital.
- 24. DA VIGÊNCIA**
- 24.1.** O Registro de Preços terá validade de **12 (doze) meses**. A vigência da Ata de Registro de Preços ficará condicionada à data da sua assinatura e à validade do presente Registro de Preços, durante o qual o **ÓRGÃO GERENCIADOR** não será obrigado a contratar o objeto exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo mediante outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recursos ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto,



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

garantidos ao **DETENTOR DA ATA**, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

25. DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA

25.1. O prazo para entrega do objeto deste pregão será de até 03 (três) dias a partir do recebimento da nota de empenho.

a) O objeto deverá ser entregue no prazo acima estabelecido na

| | |
|---|--|
| SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO | AV. 21 DE MARÇO,304, CENTRO |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS (ZONA URBANA E RURAL), CENTRO DE ATENDIMENTO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE, CENTRO DE ASSISETNCIA AO IDOSO (ZONA URBANA) | RUA FRANCISCO DE PAULA SOUZA, 174, CENTRO |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E SECRETARIA DE AGRICULTURA | RUA BERTOLINO CANDIDO DE ABREU, 58, CENTRO |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | RUA GRACIANO C. FRANCO, 70, CENTRO |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | ESCOLA E.M.E.B - BAIRRO BARREIRO - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | ESCOLA E.M.E.I - MARIA ALEIXO DE QUEIROZ - AV. VER. JOÃO MARTINS DOS SANTOS |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | ESCOLA E.M.E.B - MARIA IZABEL MOTA FERREIRA - RUA GONÇALO BUENO DA CRUZ, 221- VL.BOA ESPERANÇA |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | ESCOLA E.M.E.I - BAIRRO PARAISO - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | ESCOLA E.M.E.B - PROF.ª MARINA DAS DORES DOMINGUES MOURA - BAIRRO ÁGUA QUENTE - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | ESCOLA E.M.E.B - PROF.ª SUELI JESUS DE OLIVEIRA - BAIRRO INDAIATUBA - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | ESCOLA E.M.E.I - VICE PREFEITO MAURILIO BONFIM - BAIRRO RIO PARDINHO (DIVISA) - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS | AV. 21 DE MARÇO, 304, CENTRO |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UNIDADES DE E.S.F.s E UNIDADES BASICAS DE SAUDE (ZONA URBANA E RURAL) | RUA VEREADOR FERMINO PEDROSO DOS SANTOS, 375, BAIRRO BOA ESPERANÇA. |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | HOSPITAL - CENTRO |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | UNIDADES BASICAS DE SAUDE - CENTRO |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO INDAIATUBA - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO BARREIROS - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO RIO PARDINHO - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO RIO VERMELHO - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO BELA VISTA - RURAL |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO PARAISO - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO CORREGO DA ONÇA - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO PEDRA P'RETA - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO SANTIAGO - RURAL |

- 25.2.** O(s) produto(s) deverá(ão) ser entregue(s) e descarregado(s) e Instalados (quando for o caso) por funcionários da empresa Contratada, no local indicado pela Secretaria interessada, no horário das 8h às 11h30 e das 13h30 às 17h, correndo por conta do fornecedor as despesas decorrentes de embalagem, frete, carga e descarga, seguros, mão-de-obra, etc. *(os horários poderão ser alterados desde que haja anuência das partes).*
- 25.3.** A **CONTRATADA** obriga-se a fornecer os produtos nas quantidades e prazos estipulados de acordo com as especificações constantes no **ANEXO I**, propostas e catálogos apresentados.
- 25.4.** Fica reservado à Secretaria interessada o direito de não proceder o recebimento, caso os produtos não se encontrem em condições satisfatórias, contendo marcas/modelos divergentes das cotadas e especificações divergentes dos catálogos, qualidade e/ou quantidades inferiores. Devendo a empresa vencedora responsabilizar-se pela troca e/ou complementação dos mesmos em conformidade com o estabelecido no **item 25.** do Edital.
- 26. DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO**
- 26.1.** O(s) objeto(s) será(ão) recebido(s) provisoriamente, para conferência e fiscalização de sua qualidade e conformidade com a proposta da **CONTRATADA** e o presente Edital, podendo, a **PREFEITURA**, em seu exclusivo entendimento, determinar a substituição, assim também, como sua complementação, caso não estejam em números efetivamente contratados. O objeto deverá ser entregue, no local e endereço indicado, de acordo com este Edital.
- 26.2.** Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações do edital, superando a fase de fiscalização.
- 26.3.** Não obstante o fato da **CONTRATADA** ser a única e exclusiva responsável pelo fornecimento do(s) produto(s), objeto desta licitação, a Secretaria Municipal de Educação através dos seu Secretário ou pessoa responsável por ele indicado, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

fiscalização dos seus fornecimentos, com autoridade para exercer toda e qualquer ação de orientação geral e controle.

- 26.4.** Compete à fiscalização designada pela Prefeitura, entre outras atribuições:
- a)** Ordenar à licitante vencedora corrigir quando do fornecimento, ocorrer imperfeições ou desacordos com as especificações e exigências do edital;
 - b)** Encaminhar à Prefeitura o documento no qual relacione as ocorrências que impliquem em multas a serem aplicadas à licitante vencedora.
- 26.5.** A ação da fiscalização não exime a licitante vencedora de suas responsabilidades contratuais.
- 26.6.** Havendo a necessidade de substituição e/ou complementação dos itens, a Secretaria Municipal de Educação notificará imediatamente a Contratada, para que a troca ocorra no prazo máximo de **05 (cinco) dias**. A não reposição no prazo estabelecido constitui motivo para a rescisão do contrato, assim também como possível aplicação de penalidades.
- 26.7.** Caberá à contratada arcar com as despesas de embalagem, frete e despachos inerentes aos itens a serem substituídos.
- 26.8.** Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações do edital, superando a fase de fiscalização.
- 26.9.** Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, inclusive, após o recebimento provisório, a **PREFEITURA** não houver se manifestado quanto à recusa dela.
- 26.10.** A comprovação do recebimento definitivo se fará mediante assinatura do funcionário responsável no verso da Nota Fiscal, que posteriormente deverá encaminhá-la para pagamento junto a Secretaria Municipal de Fazenda e Orçamento. Constatada irregularidade, a empresa será notificada para regularização, e a nota fiscal será devolvida à Contratada.
- 26.11.** O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **CONTRATADA** o custo das providências quanto à sua retirada e/ou substituição em prazo fixado pela **PREFEITURA**.
- 26.12.** O uso pela **PREFEITURA** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

necessidade, não importará na assertiva de que a **PREFEITURA** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **CONTRATADA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto.

- 26.13.** A recusa do objeto no processo de fiscalização, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr em sua totalidade, a partir da data em que o mesmo for substituído ou tiver sido aprovado. Ocorrendo tal interrupção, independentemente do número de vezes que o objeto for recusado no recebimento provisório e houver a necessidade de sua substituição.
- 26.14.** O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **CONTRATADA** pelos prejuízos que o serviço fornecido venha causar a **PREFEITURA OU A TERCEIROS**.
- 26.15.** A **PREFEITURA** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e outras providências mais adotar para perfeita execução do Contrato, arcando a **CONTRATADA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora da **PREFEITURA**.
- 26.16.** O recebimento pela **PREFEITURA**, provisório ou definitivo do objeto licitado, não exclui ou isenta a **CONTRATADA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.
- 26.17.** A Administração poderá obrigar a Contratada a corrigir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto do Contrato, se verificar incorreções relacionados à quantidade e qualidade dos produtos contratados.
- 26.18.** Constatadas irregularidades no objeto contratual, a **CONTRATADA** poderá:
- a) Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
 - b) Na hipótese de substituição/complementação, a **CONTRATADA** deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no **prazo máximo de 05 (cinco) dias**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;
 - c) Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.
- 27. DA GARANTIA**
- 27.1.** O objeto do presente processo tem garantia quanto a vícios ocultos e aparentes ou defeitos da coisa, devendo o licitante vencedor eliminá-los às próprias expensas, sob pena de incidir em inexecução contratual. Ficando responsável por todos os



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

encargos decorrentes disso.

- 27.2.** Nos termos do art. 3º combinado com o art. 39, VIII, da Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1.990 – Código de Defesa do Consumidor, é vedado o fornecimento de qualquer produto ou serviço em desacordo com as normas expedidas pelos órgãos oficiais competentes ou, se as normas especificadas não existirem, pela Associação Brasileira de Normas Técnicas ou outra entidade credenciada pelo Conselho Nacional de Metrologia, Normatização e Qualidade Industrial (CONMETRO).
- 27.3.** No que couber, aplica-se a Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1.990 – Código de Defesa do Consumidor.
- 27.4.** A garantia compreenderá, inclusive, os casos em que o produto perca a sua condição originalmente contratada, não decorrente de mau uso, como por exemplo: deformação da estrutura ocasionada pelo transporte.
- 27.5.** Durante o período da garantia, a mesma deverá ser prestada sem quaisquer ônus à **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO TURVO.**

28. DA FORMA DE PAGAMENTO

- 28.1.** A Nota Fiscal/Fatura emitida pela Contratada deverá ser entregue, no local a ser indicado pela Secretaria interessada, juntamente com o produto. **O documento fiscal deverá ser do estabelecimento que apresentou a proposta vencedora da licitação.**
- 28.2.** A Nota Fiscal/Fatura deverá indicar o número da Nota do Empenho.
- 28.3.** O pagamento da Nota Fiscal será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento do objeto deste pregão.
- 28.4.** A **Contratada** não poderá protocolizar a Nota Fiscal/ Fatura antes do recebimento do objeto por parte da Contratante.
- 28.5.** As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à **Contratada** e seu vencimento ocorrerá obedecendo ao cronograma acima citado.
- 28.6.** Caso o dia do pagamento coincida aos sábados, domingos, feriados ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subsequente sem qualquer incidência de correção monetária.

29. DO CRITÉRIO DE REVISÃO

- 29.1.** Os preços não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços e



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e ulteriores alterações.

30. DA DISPENSA DE GARANTIA

30.1. Não será exigida a prestação de garantia, para participação no presente **PREGÃO**.

31. DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES

31.1. DOS DIREITOS

31.1.1. Constituem direitos do **CONTRATANTE** receber o objeto nas condições avençadas e da **CONTRATADA** perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

31.2. DAS OBRIGAÇÕES

31.2.1. Constituem obrigações do **CONTRATANTE**:

- a)** Efetuar o pagamento ajustado;
- b)** Dar à **CONTRATADA** as condições necessárias à regular execução do Contrato;
- c)** Prestar à **CONTRATADA** todos os esclarecimentos necessários para o fornecimento dos produtos;
- d)** Notificar por escrito à licitante vencedora, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso do fornecimento dos produtos, fixando prazo para a sua correção;
- e)** Acompanhar e fiscalizar a entrega e instalação do(s) produto(s);
- f)** Fornecer Atestados de Capacidade Técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações contratuais.

31.2.2. Constituem obrigações da **CONTRATADA**:

- a)** Fornecer o objeto desta licitação de acordo com as especificações e condições do Edital de licitação, responsabilizando-se pela exatidão do fornecimento, obrigando-se a reparar, exclusivamente às suas custas, todos os defeitos, erros, falhas, omissões e quaisquer outras irregularidades;
- b)** Prestar garantia pelo prazo ofertado na proposta, a partir do termo de aceite, durante o qual correrão por sua conta todas as despesas de qualquer natureza;



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- c) Prover o adequado transporte do objeto da presente licitação;
- d) Manter durante toda a execução do Contrato, compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- e) Os direitos ou obrigações vinculados à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária decorrente da execução do presente Contrato, são de cumprimento e responsabilidade exclusivas da Contratada, devendo esta apresentar durante a execução dos contrato, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto as obrigações assumidas na presente licitação, em especial, relativas a encargos sociais, trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias, tributários, fiscais, segurança no trabalho, comerciais e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que os mesmos não têm nenhum vínculo empregatício com a Prefeitura;
- f) Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais decorrentes do Contrato;
- g) Comunicar ao **CONTRATANTE** no prazo de 48 (quarenta e oito) horas qualquer ocorrência anormal, que impeça o fornecimento;
- h) Cumprir todas as orientações do **CONTRATANTE** para o fiel cumprimento do objeto licitado;
- i) Não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste Contrato para terceiros;
- j) Sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do **CONTRATANTE**, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações, caso ocorram;
- k) Obedecer aos prazos estipulados e cumprir todas as exigências editalícias e Contrato;
- l) Arcar com todos os custos de reposição ou reentrega nos casos em que os produtos não tenham sido satisfatórios ou não atenderem as condições editalícias;
- m) Arcar com todos os tributos que incidam ou venham incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos vendidos;
- n) A **CONTRATADA** assume como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução das obrigações contratadas.



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros na execução deste Contrato;

- o)** Os direitos ou obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária decorrentes da execução do presente Contrato, são de cumprimento e responsabilidade exclusivas da **CONTRATADA**;
- p)** Aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do Contrato, facultada a supressão além desse limite; (quando for o caso).

32. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

32.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

32.1.1. não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

32.1.2. não assinar o contrato, quando cabível;

32.1.3. apresentar documentação falsa;

32.1.4. fazer declaração falsa;

32.1.5. deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

32.1.6. ensejar o retardamento da execução do objeto;

32.1.7. não manter a proposta;

32.1.8. cometer fraude fiscal;

32.1.9. comportar-se de modo inidôneo;

32.2. Reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos arts. 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei nº 8.666/93 e a apresentação, quando for o caso, de amostra falsificada ou deteriorada.

32.3. Também se considera comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

encerramento da fase de lances.

- 32.4.** O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 32.4.1.** Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
- 32.4.2.** Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;
- 32.4.3.** Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- 32.4.4.** Impedimento de licitar e de contratar com o Município e descredenciamento, pelo prazo de até cinco anos;
- 32.4.5.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 32.5.** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 32.6.** Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, o Município poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
- 32.7.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizarse-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.
- 32.8.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 32.9.** As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas na Minuta do contrato anexa a este Edital.



33. DA RESCISÃO

- 33.1.** O contrato poderá ser rescindido na forma, pelos motivos e com as consequências previstas nos artigos 78 a 80 da Lei Federal n.º 8.666/93.
- 33.2.** O contrato poderá ser rescindido:
- a)** Por ato unilateral da Administração, nos casos dos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei Federal Nº 8.666, de 21 de junho de 1993;
 - b)** Amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração; e
 - c)** Judicialmente, nos termos da legislação.
- 33.3.** A rescisão do contrato implicará retenção de créditos decorrentes da contratação, até o limite dos prejuízos causados à **CONTRATANTE**, bem como na assunção dos produtos pela **CONTRATANTE** na forma que ela determinar.
- 33.4.** A **CONTRATADA** reconhece, desde já, os direitos do **CONTRATANTE** nos casos de rescisão administrativa, prevista no artigo 79, da Lei Federal n.º 8.666/93.

34. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.

- 34.1.** Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.
- 34.2.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
- 34.3.** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.
- 34.4.** No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 34.5.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- 34.6.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 34.7.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 34.8.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 34.9.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 34.10.** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 34.11.** O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico WWW.BLL.ORG.BR, nos dias úteis, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.
- 35.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- ANEXO I - Termo de Referência;
 - ANEXO II - Modelo de Declaração de ME e EPP;
 - ANEXO III - Modelo de declaração Conjunta;
 - ANEXO IV - Minuta de Contrato
 - ANEXO V - Termo de Ciência e Notificação
 - ANEXO VI - Termo de Adesão – BLL
 - ANEXO VII - Custo pela utilização do sistema;

Barra do Turvo, 12 de julho 2022.

Jefferson Luiz Martins
Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRONICO Nº.009/2022.

1. CONSIDERAÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. O objeto do presente termo de referência é o **registro de preços para aquisições futuras e de forma parcelada de materiais de escritório, papelaria e expediente, para uso de diversas secretarias, conforme especificações constantes do Termo de Referência Anexo I do edital, pelo período de 12 (doze) meses.**

2. DO VALOR ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO

- 2.1. O valor estimado para o certame tem caráter sigiloso e será disponibilizado exclusiva e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno, conforme Artigo 15 do Decreto Federal nº 10.024/2019. Os valores médios foram obtidos através de pesquisa de preços, constante nos autos do **processo administrativo nº 067/2022.**

3. DA ESPECIFICAÇÃO DETALHADA

OS ITENS 615 A 624 DESTINAM-SE EXCLUSIVAMENTE A ME EPP OU MEI – COTA RESERVADA ART 48 LC 123/2006. PARA A COTA ABERTA PODERÃO PARTICIPAR TODOS OS INTERESSADOS.

| ITEM | DESCRIÇÃO DO PRODUTO | UN | QTD. | COTA |
|-------------|---|-----------|-------------|-------------|
| 01 | ENVELOPE KRAFT NAT 240 X 340 | UN | 2.950 | ABERTA |
| 02 | ENVELOPE A4 SACO KRAFT PARDO | UN | 1.000 | ABERTA |
| 03 | ENVELOPE SACO KRAFT PARDO 16CM X 23CM | UN | 200 | ABERTA |
| 04 | CANETA ESFEREOGRAFICA NA COR AZUL, ENTREGUES EM CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES | CX | 20 | ABERTA |
| 05 | CANETA ESFEREOGRAFICA NA COR PRETA ENTREGUES EM CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES | CX | 02 | ABERTA |
| 06 | CANETA ESFEREOGRAFICA NA COR VERMELHA, ENTREGUES EM CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES | CX | 04 | ABERTA |
| 07 | LÁPIS PRETO Nº 02 | UN | 160 | ABERTA |
| 08 | BORRACHA P/ PONTA DE LÁPIS | CX | 2 | ABERTA |
| 09 | CANETA MARCA TEXTO AMARELA | UN | 80 | ABERTA |
| 10 | CANETA MARCA TEXTO LARANJA | UN | 20 | ABERTA |
| 11 | CANETA PERMANENTE | UN | 7 | ABERTA |
| 12 | CAPA PARA ENCADERNAÇÃO TRANSPARENTE | UN | 500 | ABERTA |
| 13 | CAPA PRETA PARA ENCADERNAÇÃO | UN | 500 | ABERTA |
| 14 | GRAMPO TRILHO ESTENDIDO PLASTICO 80MM BRANCO - CAPACIDADE: ATÉ 600 FOLHAS TIPO A4, 75G/M2 | UN | 600 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|----|---|-----|-------|--------|
| 15 | GRAMPO TRILHO METAL - 80MM, DIMENSÕES: A X L X P CM / 2,5 X 4,6 X 19,3 | UN | 3.105 | ABERTA |
| 16 | GRAMPO GALVANIZADO 26/6 C/5000 | CX | 28 | ABERTA |
| 17 | GRAMPEADOR 26/6 | UN | 12 | ABERTA |
| 18 | TINTA PARA CARIMBO PRETA | UN | 18 | ABERTA |
| 19 | TESOURA GRANDE | UN | 76 | ABERTA |
| 20 | FITA ADESIVA TRANSPARENTE 18X50 C/ 5 UNIDADES | pct | 4 | ABERTA |
| 21 | FITA ADESIVA TRANSPARENTE, 48MM X 100M | UN | 20 | ABERTA |
| 22 | CORRETIVO LIQUIDO 18ML BASE AGUA - SECAGEM RÁPIDA, FÁCIL APLICAÇÃO, ATÓXICO. | UN | 1.135 | ABERTA |
| 23 | APONTADOR PARA LÁPIS | UN | 10 | ABERTA |
| 24 | ESTILETE RETRÁTIL GRANDE | UN | 9 | ABERTA |
| 25 | RÉGUA 30 CM | UN | 4 | ABERTA |
| 26 | BLOCO AUTOADESIVO 76MM X 76MM | pct | 12 | ABERTA |
| 27 | BLOCO AUTOADESIVO 38MM X 50MM | pct | 12 | ABERTA |
| 28 | MARCADOR DE PAGINA COM 5 BLOCOS DE CORES DIFERENTES, CADA BLOCO CONTENDO 25 FOLHAS - MEDIDAS APROX. 42X12MM | pct | 105 | ABERTA |
| 29 | CLIPS P/ PAPÉIS, Nº 4 EM ARAME GALV. | CX | 12 | ABERTA |
| 30 | CLIPS P/PAPEIS N. 6 – CAIXA COM 500 GR - PRODUZIDO EM AÇO GALVANIZADO, FLEXÍVEL E RESISTENTE, SEM REBARBAS. | CX | 139 | ABERTA |
| 31 | CLIPS P/PAPEIS N. 8 – CAIXA COM 500 GR - PRODUZIDO EM AÇO GALVANIZADO, FLEXÍVEL E RESISTENTE, SEM REBARBAS. | CX | 91 | ABERTA |
| 32 | PASTA AZ OFICIO | UN | 75 | ABERTA |
| 33 | PASTA PLÁSTICA EM L A4 | UN | 30 | ABERTA |
| 34 | PASTA CATALAGO PVC COM 100 ENVELOPES MÉDIOP, VISOR E 4 PARAFUSOS DE METAL - MEDIDAS APROX.: 245MM X 355MM | UN | 23 | ABERTA |
| 35 | PASTA COM ABA ELÁSTICA POLIPROPILENO A4 | UN | 10 | ABERTA |
| 36 | CAIXA ARQUIVO MORTO POLIONDAS | UN | 430 | ABERTA |
| 37 | PORTA LAPIS - EM POLIESTIRENO, MEDIDAS APROX.: 5,5 X 5,5CM | UN | 65 | ABERTA |
| 38 | PERFURADORA PARA ENCADERNAÇÃO SIMPLES | UN | 02 | ABERTA |
| 39 | ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO PRETO PVC 17 MM 100 FLS C/100 UNID | pct | 02 | ABERTA |
| 40 | ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO PRETO PVC 40 MM P/ 300 FLS C/ 06 UND | pct | 01 | ABERTA |
| 41 | ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO PRETO PVC 09 MM P/ 50 FLS C/ 100 UND | pct | 01 | ABERTA |
| 42 | ESPIRAL P/ ENCADERNAÇÃO PRETO PVC 33 MM P/ 250 FLS C/ 27 UNDS | pct | 2 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|----|--|-----|-------|--------|
| 43 | CALCULADORA ELECTRÔNICA TAMANHO MÉDIO | UN | 07 | ABERTA |
| 44 | CARDENO GRANDE 10M CAPA DURA- TIPO UNIVERSITÁRIO | UN | 06 | ABERTA |
| 45 | ADESIVO P/ RECADO 38X50 MM AMARELO 100FLS | UN | 260 | ABERTA |
| 46 | ADESIVO P/ RECADO 76X76 MM AMARELO 100FLS | UN | 455 | ABERTA |
| 47 | AGENDA ESCOLAR - MENINA -PERMANENTE MED APROX. 105X148 MM - CONTENDO 96 FOLHAS | UN | 700 | ABERTA |
| 48 | AGENDA ESCOLAR - MENINO -PERMANENTE MED APROX. 105X148 MM - CONTENDO 96 FOLHAS | UN | 700 | ABERTA |
| 49 | AGENDA ESCOLAR ESCOLAR PERMANENTE MED APROX. 105X148 MM - CONTENDO 96 FOLHAS | UN | 260 | ABERTA |
| 50 | AGENDA TAMANHO APROX. 135X192MM | UN | 109 | ABERTA |
| 51 | ALFABETO E NUMERAL PEDAGOGIO E.V.A 5CM COLORIDO - CONTENDO 98 PEÇAS | pct | 305 | ABERTA |
| 52 | ALFABETO MÓVEL E.V.A 5 CM COLORIDO CONTENDO 26 PEÇAS | UN | 505 | ABERTA |
| 53 | ALFINETE DE PAINEL CX C/ 50 UN | CX | 118 | ABERTA |
| 54 | ALMOFADA PARA CARIMBO COM TINTA AZUL | UN | 142 | ABERTA |
| 55 | APAGADOR APAGADOR DE MADEIRA RESISTENTE, COM APLICAÇÃO DE CARPETE. FEITO PARA QUADRO NEGRO. MEDIDAS: COMPR X LARG X | UN | 200 | ABERTA |
| 56 | APAGADOR COM ESTOJO EM MADEIRA COM FEUTRO, MEDINDO APROX. 550X580X170 MM PARA QUADRO NEGRO | UN | 200 | ABERTA |
| 57 | APAGADOR P/ QUADRO BRANCO COM COMPARTIMENTO PARA GUARDAR 2 PINCEIS MARCADORES | UN | 215 | ABERTA |
| 58 | APONTADOR PARA LÁPIS GROSSO TRIANGULAR C/ DEPÓSITO | UN | 208 | ABERTA |
| 59 | APONTADOR PLÁSTICO SIMPLES COM LAMINA METÁLICO E APOIO LATERAL PARA OS DEDOS | UN | 1.060 | ABERTA |
| 60 | AQUARELA - ESTOJO COM 12 PASTILHAS COLORIDAS DE AQUARELA E 1 PINCEL - TINTA A BASE DE AGUA | UN | 600 | ABERTA |
| 61 | ARGILA PARA USO DIVERSOS - PACOTE 10KG | UN | 550 | ABERTA |
| 62 | BALANÇA DIGITAL VIDRO TEMPERADO 180 KG.- PLATAFORMA DE VIDRO TEMPERADO;- CAPACIDADE DE 180 KG.- GRADAÇÃO: D=100G;- MEDID | UN | 26 | ABERTA |
| 63 | BALAO DE AR LISO CANUDO - PCT COM 50 UNID | pct | 530 | ABERTA |
| 64 | BALAO DE AR LISO N.6,5 - PCT COM 50 UNID | pct | 530 | ABERTA |
| 65 | BALAO DE AR LISO N.7,0 - PCT COM 50 UNID | pct | 530 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|----|--|-----|-------|--------|
| 66 | BALAO DE AR LISO N.9,0 - PCT COM 50 UNID | pct | 550 | ABERTA |
| 67 | BLOCO DE DESENHO A3 COM 20 FOLHAS | UN | 100 | ABERTA |
| 68 | BLOCO DE DESENHO A4 COM 20 FOLHAS | UN | 200 | ABERTA |
| 69 | BLOCO DE DESENHO A4 MILIMETRADO 50FLS | UN | 100 | ABERTA |
| 70 | BLOCO QUADRICULADO OFICIO 50FLS - TAMANHO A4, 21 X 29,7 CM - QUADRICULADO APENAS NA FACE DA FRENTE, VERSO É BRANCO | UN | 100 | ABERTA |
| 71 | BOBINA PAPEL PRESENTE 40CM 100M SORTIDO | UN | 100 | ABERTA |
| 72 | BOBINA PAPEL PRESENTE 60CM 100M SORTIDO | UN | 120 | ABERTA |
| 73 | BOBINA PAPEL SEMI KRAFT 120CM 80G 200M | UN | 122 | ABERTA |
| 74 | BOBINA PAPEL S/KRAFT 40CM 80G 200M | UN | 112 | ABERTA |
| 75 | BOBINA PAPEL S/ KRAFT 60CM 80G 200M | UN | 112 | ABERTA |
| 76 | BOLA DE POLIESTILENO EXPANDIDO - ISOPOR - 100MM DIÂMETRO | UN | 105 | ABERTA |
| 77 | BOLA DE POLIESTILENO EXPANDIDO - ISOPOR - 125MM DIÂMETRO | UN | 105 | ABERTA |
| 78 | BOLA DE POLIESTILENO EXPANDIDO - ISOPOR - 150MM DIÂMETRO | UN | 105 | ABERTA |
| 79 | BOLA DE POLIESTILENO EXPANDIDO - ISOPOR - 200MM DIÂMETRO | UN | 105 | ABERTA |
| 80 | BOLA DE POLIESTILENO EXPANDIDO - ISOPOR - 250MM DIÂMETRO | UN | 105 | ABERTA |
| 81 | BOLA DE POLIESTILENO EXPANDIDO - ISOPOR - 25MM DIÂMETRO | UN | 105 | ABERTA |
| 82 | BOLA DE POLIESTILENO EXPANDIDO - ISOPOR - 35MM DIÂMETRO | UN | 105 | ABERTA |
| 83 | BOLA DE POLIESTILENO EXPANDIDO - ISOPOR - 40MM DIÂMETRO | UN | 105 | ABERTA |
| 84 | BOLA DE POLIESTILENO EXPANDIDO - ISOPOR - 50MM DIÂMETRO | UN | 105 | ABERTA |
| 85 | BOLA DE POLIESTILENO EXPANDIDO - ISOPOR - 60MM DIÂMETRO | UN | 105 | ABERTA |
| 86 | BOLA DE POLIESTILENO EXPANDIDO - ISOPOR - 75MM DIÂMETRO | UN | 105 | ABERTA |
| 87 | BOLA DE POLIESTILENO EXPANDIDO - ISOPOR - 90MM DIÂMETRO | UN | 105 | ABERTA |
| 88 | BORRACHA BRANCA 40 - BORRACHA NATURAL - MEDIDA APROX. 3,3X2,3X0,8CM | UN | 5.095 | ABERTA |
| 89 | BORRACHA PLASTICA - CAPA PROTETORA, MEDIDA APROX. 4,25X2,10X1,04CM | UN | 1.260 | ABERTA |
| 90 | BORRACHA VERDE DIMENSÕES APROX. : 5,4X2,4X1CM | UN | 1.220 | ABERTA |
| 91 | CADERNO BROCHURA GRANDE 96 FOLHAS | UN | 1.003 | ABERTA |
| 92 | CADERNO CALIGRAFIA PEQUENO 40 FOLHAS | UN | 1.000 | ABERTA |
| 93 | CADERNO DE DESENHO GRANDE CONTENDO 48 FOLHAS | UN | 2.100 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|---|----|-------|--------|
| 94 | CADERNO PEQUENO BROCHURA DE 96 FOLHAS | UN | 3.205 | ABERTA |
| 95 | CADERNO UNIVERSITARIO GRANDE CAPA DURA CONTENDO 96 FOLHAS - 01 MATÉRIA | UN | 3.438 | ABERTA |
| 96 | CAIXA CORRESPONDENCIA DUPLA FIXA - FABRICADA EM POLIESTIRENO - DIMENSÕES APROX. : 230 X 362 X 178 MM | UN | 107 | ABERTA |
| 97 | CAIXA CORRESPONDENCIA SIMPLES - FABRICADA EM POLIESTIRENO - DIMENSÕES: 230 X 362 X 45 MM | UN | 104 | ABERTA |
| 98 | CAIXA CORRESPONDENCIA TRIPLA FIXA - FABRICADA EM POLIESTIRENO - DIMENSÕES APROX.: 230 X 362 X 210MM | UN | 100 | ABERTA |
| 99 | CAIXA ORGANIZADORA GRANDE - POLIONDA - MEDIDAS APROX. : 437X310X240MM. | UN | 372 | ABERTA |
| 100 | CAIXA ORGANIZADORA MEDIA - POLIONDA - MEDIDA APROX. : 370X280X212MM. | UN | 434 | ABERTA |
| 101 | CAIXA ORGANIZADORA PEQUENA - POLIONDA - MEDIDA APROX. : 335X255X180MM. | UN | 310 | ABERTA |
| 102 | CALCULADORA DE MESA - ELETRÔNICA, FABRICADA EM PLÁSTICO RESISTENTE NA COR PRETA. EXIBIÇÃO NUMÉRICA GRANDE - VISOR DE 12 | UN | 520 | ABERTA |
| 103 | CANETA CORRETIVA - CONTENDO 7 ML | UN | 285 | ABERTA |
| 104 | CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL – CAIXA C/ 50 - CORPO HEXAGONAL, PONTA MÉDIA: 1 MM, LARGURA DA LINHA 0,4 MM, TAMPA E PLUG DA MES | UN | 692 | ABERTA |
| 105 | CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA – CAIXA C/ 50 - CORPO HEXAGONAL, PONTA MÉDIA: 1 MM, LARGURA DA LINHA 0,4 MM, TAMPA E PLUG DA ME | UN | 691 | ABERTA |
| 106 | CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA – CAIXA C/ 50 -CORPO HEXAGONAL, PONTA MÉDIA: 1 MM, LARGURA DA LINHA 0,4 MM, TAMPA E PLUG D | UN | 519 | ABERTA |
| 107 | CANETA HIDROG. 12 CORES JUMBO - PONTA SINTÉTICA, TAMPA VENTILADA NA COR DA TINTA, SECAGEM RÁPIDA, TINTA A BASE DE ÁGUA, AL | UN | 2.110 | ABERTA |
| 108 | CANETA HIDROGRÁFICA 12 CORES - PONTA SINTÉTICA, TAMPA VENTILADA NA COR DA TINTA, SECAGEM RÁPIDA, TINTA A BASE DE ÁGUA, AL | UN | 1.105 | ABERTA |
| 109 | CANETA PARA TECIDO - CANETA PARA PINTAR E MARCAR TECIDOS PERMANENTEMENTE.RESISTENTE A LAVAGENS, | UN | 233 | ABERTA |
| 110 | CAPA P/ENCADERNACAO 210X297MM OPACO VERMELHO | UN | 320 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|--|----|-----|--------|
| 111 | CAPA P/ENCADERNACAO 210X297MM TRANSP. CRISTAL | UN | 470 | ABERTA |
| 112 | CAPA P/ENCADERNACAO 210X297MM OPACO AZUL | UN | 420 | ABERTA |
| 113 | CAPA P/ENCADERNACAO 210X297MM OPACO PRETA | UN | 520 | ABERTA |
| 114 | CAPA P/ENCADERNACAO 210X297MM TRANSP. FUME | UN | 470 | ABERTA |
| 115 | CARIMBO DATADOR COMUM 5MM -COMPOSIÇÃO: METAL ZINCADO, RESINAS TERMOPLÁSTICAS E BORRACHA - MEDIDAS APROX.: 9 X 4 X 3 CM | UN | 100 | ABERTA |
| 116 | CARTAO CARTAZ - AMARELO - MEDIDA APROX. CARTÃO PRETO 480X660MM - 200G/M ² | FL | 520 | ABERTA |
| 117 | CARTAO CARTAZ - AZUL - MEDIDA APROX. CARTÃO PRETO 480X660MM - 200G/M ² | FL | 520 | ABERTA |
| 118 | CARTAO CARTAZ - BRANCO - MEDIDA APROX. CARTÃO PRETO 480X660MM - 200G/M ² | FL | 520 | ABERTA |
| 119 | CARTAO CARTAZ - LARANJA - MEDIDA APROX. CARTÃO PRETO 480X660MM - 200G/M ² | FL | 520 | ABERTA |
| 120 | CARTAO CARTAZ - LILAS - MEDIDA APROX. CARTÃO PRETO 480X660MM - 200G/M ² | FL | 520 | ABERTA |
| 121 | CARTAO CARTAZ - PRETO - MEDIDA APROX. CARTÃO PRETO 480X660MM - 200G/M ² | FL | 520 | ABERTA |
| 122 | CARTAO CARTAZ - ROSA - MEDIDA APROX. CARTÃO PRETO 480X660MM - 200G/M ² | FL | 520 | ABERTA |
| 123 | CARTAO CARTAZ - ROXO - MEDIDA APROX. CARTÃO PRETO 480X660MM - 200G/M ² | FL | 520 | ABERTA |
| 124 | CARTAO CARTAZ - VERDE - MEDIDA APROX. CARTÃO PRETO 480X660MM - 200G/M ² | FL | 520 | ABERTA |
| 125 | CARTAO CARTAZ - VERMELHO - MEDIDA APROX. CARTÃO PRETO 480X660MM - 200G/M ² | FL | 520 | ABERTA |
| 126 | CARTAO COLOR SET - AMARELO - 110GR/M ² - 480X660MM | FL | 520 | ABERTA |
| 127 | CARTAO COLOR SET - AZUL - 110GR/M ² - 480X660MM | FL | 520 | ABERTA |
| 128 | CARTAO COLOR SET - BRANCO - 110GR/M ² - 480X660MM | FL | 520 | ABERTA |
| 129 | CARTAO COLOR SET - LARANJA - 110GR/M ² - 480X660MM | FL | 520 | ABERTA |
| 130 | CARTAO COLOR SET - LILAS - 110GR/M ² - 480X660MM | FL | 520 | ABERTA |
| 131 | CARTAO COLOR SET - PRETO - 110GR/M ² - 480X660MM | FL | 520 | ABERTA |
| 132 | CARTAO COLOR SET - ROSA - 110GR/M ² - 480X660MM | FL | 520 | ABERTA |
| 133 | CARTAO COLOR SET - ROXO - 110GR/M ² - 480X660MM | FL | 520 | ABERTA |
| 134 | CARTAO COLOR SET - VERDE - 110GR/M ² - 480X660MM | FL | 520 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|--|----|-------|--------|
| 135 | CARTAO COLOR SET - VERMELHO - 110GR/M ² - 480X660MM | FL | 520 | ABERTA |
| 136 | CARTAO DE PONTO MENSAL - PALHA - 240GR/M ² - 86 X 180MM | UN | 500 | ABERTA |
| 137 | CARTOLINA AMARELA - GRAMATURA: 150 G/M ² - 500X660MM | FL | 550 | ABERTA |
| 138 | CARTOLINA AZUL - GRAMATURA: 150 G/M ² - 500X660MM | FL | 550 | ABERTA |
| 139 | CARTOLINA BRANCA - GRAMATURA: 150 G/M ² - 500X660MM | FL | 550 | ABERTA |
| 140 | CARTOLINA ROSA - GRAMATURA: 150 G/M ² - 500X660MM | FL | 550 | ABERTA |
| 141 | CD-R GRAVAVEL 52X 700MB - ENVELOPE | UN | 710 | ABERTA |
| 142 | CLIPS P/PAPEIS N. 0 – CAIXA COM 500 GR - PRODUZIDO EM AÇO GALVANIZADO, FLEXÍVEL E RESISTENTE, SEM REBARBAS. | CX | 114 | ABERTA |
| 143 | CLIPS P/PAPEIS N. 1 – CAIXA COM 500 GR - PRODUZIDO EM AÇO GALVANIZADO, FLEXÍVEL E RESISTENTE, SEM REBARBAS. | CX | 109 | ABERTA |
| 144 | CLIPS P/PAPEIS N. 2 – CAIXA COM 500 GR - PRODUZIDO EM AÇO GALVANIZADO, FLEXÍVEL E RESISTENTE, SEM REBARBAS. | CX | 134 | ABERTA |
| 145 | CLIPS P/PAPEIS N. 3 – CAIXA COM 500 GR - PRODUZIDO EM AÇO GALVANIZADO, FLEXÍVEL E RESISTENTE, SEM REBARBAS. | CX | 112 | ABERTA |
| 146 | CLIPS Nº 4 CAIXA COM 500 GR | CX | 117 | ABERTA |
| 147 | CLIPS P/PAPEIS N. 5 – CAIXA COM 500 GR - PRODUZIDO EM AÇO GALVANIZADO, FLEXÍVEL E RESISTENTE, SEM REBARBAS. | CX | 114 | ABERTA |
| 148 | COLA BASTAO 10G - COLAR PAPEL, CARTOLINA, FOTOS E SIMILARES - NÃO TÓXICA | UN | 1.135 | ABERTA |
| 149 | COLA BASTAO 20G - COLAR PAPEL, CARTOLINA, FOTOS E SIMILARES - NÃO TÓXICA | UN | 1.160 | ABERTA |
| 150 | COLA BRANCA LÍQUIDA 40 GRS - LAVÁVEL E NÃO TÓXICA, PRODUZIDA À BASE DE PVA. | UN | 5.155 | ABERTA |
| 151 | COLA BRANCA LITRO - LAVÁVEL E NÃO TÓXICA, PRODUZIDA À BASE DE PVA. | UN | 550 | ABERTA |
| 152 | COLA C/ GLITER 25 G – CAIXA C/ 6 CORES - BICO APLICADOR - NÃO TÓXICA | CX | 300 | ABERTA |
| 153 | COLA COLORIDA 6 CORES 25G - BICO APLICADOR - NÃO TÓXICA | CX | 300 | ABERTA |
| 154 | COLA DE ISOPOR E.V.A. 90G -NÃO TÓXICA E NÃO INFLAMÁVEL - À BASE D'ÁGUA | UN | 535 | ABERTA |
| 155 | COLA INSTANTANEA MULTIUSO 5G - PARA COLAR MADEIRA, METAL, COURO, CERÂMICA, PEDRA, BORRACHA, PLÁSTICOS - TRANSPARENTE E | UN | 550 | ABERTA |
| 156 | COLA PANO 40G - ATÓXICA | UN | 150 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|---|-----|-------|--------|
| 157 | COLA PORCELANA FRIA 500G - BASE DE POLICETATO DE VINILA (PVAC) PARA ARTESANATO EM PORCELANA FRIA | UN | 100 | ABERTA |
| 158 | COLA SILICONE 100ML - COMPOSIÇÃO: 80% ACETATO DE POLIVINILA 10% METANOL, 10% FTALATO DE DIBUTILO | UN | 230 | ABERTA |
| 159 | COLCHETE LATONADO N.07 - APROX. 31MM - CX COM APROX. 72 UNIDADES | CX | 130 | ABERTA |
| 160 | COLCHETE LATONADO N.10 - APROX. 50MM - CX COM APROX. 72 UNIDADES | CX | 130 | ABERTA |
| 161 | COLCHETE LATONADO N.12 - APROX. 63MM - CX COM APROX. 72 UNIDADES | CX | 130 | ABERTA |
| 162 | CORRETIVO ROLLER 5MMX10M | UN | 552 | ABERTA |
| 163 | CORTIÇA - FOLHA COM APROX 600X450X1MM | UN | 100 | ABERTA |
| 164 | CORTIÇA - FOLHA COM APROX 600X450X3MM | UN | 100 | ABERTA |
| 165 | DIÁRIO DE CLASSE BIMESTRAL DE SÃO PAULO - FORMATO: 276 MM X 310 MM | UN | 500 | ABERTA |
| 166 | DIVISOR P /FICHARIO. UNIVERSAL 10 DIV. PVC CORES | UN | 500 | ABERTA |
| 167 | DUREX FINO 12MM X 40M | UN | 1.110 | ABERTA |
| 168 | DUREX GROSSO 48MM X 45M | UN | 660 | ABERTA |
| 169 | DUREX LARGO 24MM X 50M | UN | 625 | ABERTA |
| 170 | DUREX MÉDIO 18MM X 50M | UN | 595 | ABERTA |
| 171 | DVD-R GRAVAVEL 4.7 GB | UN | 210 | ABERTA |
| 172 | ELASTICO LATEX 100G - PRODUZIDO COM BORRACHA NATURAL, ALCONGAR ATÉ 4 VEZES O SEU TAMANHO ORIGINAL, SEM DEFORMAR | pct | 193 | ABERTA |
| 173 | ELASTICO LATEX 500G - PRODUZIDO COM BORRACHA NATURAL, ALCONGAR ATÉ 4 VEZES O SEU TAMANHO ORIGINAL, SEM DEFORMAR | pct | 190 | ABERTA |
| 174 | ENVELOPE DE PAPEL BRANCO 162X229MM | UN | 750 | ABERTA |
| 175 | ENVELOPE DE PAPEL BRANCO 200X280MM | UN | 750 | ABERTA |
| 176 | ENVELOPE DE PAPEL BRANCO 229X324MM | UN | 750 | ABERTA |
| 177 | ENVELOPE DE PAPEL BRANCO 240X340MM | UN | 750 | ABERTA |
| 178 | ENVELOPE DE PAPEL BRANCO 260X360MM | UN | 1.050 | ABERTA |
| 179 | ENVELOPE DE PAPEL KRAFT 110X170MM | UN | 750 | ABERTA |
| 180 | ENVELOPE DE PAPEL KRAFT 162X229MM | UN | 800 | ABERTA |
| 181 | ENVELOPE DE PAPEL KRAFT 176X250MM | UN | 750 | ABERTA |
| 182 | ENVELOPE DE PAPEL KRAFT 200X280MM | UN | 750 | ABERTA |
| 183 | ENVELOPE DE PAPEL KRAFT 229X324MM | UN | 750 | ABERTA |
| 184 | ENVELOPE DE PAPEL KRAFT 250X353MM | UN | 700 | ABERTA |
| 185 | ENVELOPE DE PAPEL KRAFT 260X360MM | UN | 700 | ABERTA |
| 186 | ENVELOPE DE PAPEL KRAFT 310X410MM | UN | 2.650 | ABERTA |
| 187 | ENVELOPE DE PAPEL OFICIO S/CEP 114X229MM | UN | 1.250 | ABERTA |
| 188 | ENVELOPE PLAST. OFICIO S/FURO FINO | UN | 650 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|---|-------|-------|--------|
| 189 | ENVELOPE PLAST. OFICIO S/FURO GROSSO | UN | 650 | ABERTA |
| 190 | ENVELOPE PLASTICO A3 4 FUIROS FINO | UN | 350 | ABERTA |
| 191 | ENVELOPE PLASTICO A3 4 FUIROS GROSSO | UN | 350 | ABERTA |
| 192 | ENVELOPE PLASTICO A4 4 FUIROS FINO | UN | 750 | ABERTA |
| 193 | ENVELOPE PLASTICO A4 4 FUIROS GROSSO | UN | 350 | ABERTA |
| 194 | ESCALIMETRO DE METAL 30CM - ESCALAS TRIANGULARES DE PRECISÃO, INJETADAS, COM LATERAIS COLORIDAS, ESCALA: 1:100 / 1:200 / 1:25 | UN | 55 | ABERTA |
| 195 | ESPETO P/PAPEIS - METÁLICO FIXADO EM UMA BASE REDONDA DE PLÁSTICO | UN | 103 | ABERTA |
| 196 | ESPIRAL P/ENCADERNAÇÃO 09MM P/050FLS | UN | 520 | ABERTA |
| 197 | ESPIRAL P/ENCADERNAÇÃO 12MM P/070FLS | UN | 395 | ABERTA |
| 198 | ESPIRAL P/ENCADERNAÇÃO 14MM P/085FLS | UN | 395 | ABERTA |
| 199 | ESPIRAL P/ENCADERNAÇÃO 17MM P/100FLS | UN | 540 | ABERTA |
| 200 | ESPIRAL P/ENCADERNAÇÃO 20MM P/120FLS. | UN | 395 | ABERTA |
| 201 | ESPIRAL P/ENCADERNAÇÃO 29MM P/200FLS. | UN | 465 | ABERTA |
| 202 | ESQUADRO PLASTICO 21CMX45° - EM POLIESTIRENO, COM ESCALA GRAVADA POR TRANSFERÊNCIA DE IMAGEM. | UN | 150 | ABERTA |
| 203 | ESQUADRO PLASTICO 21CMX60° - EM POLIESTIRENO, COM ESCALA GRAVADA POR TRANSFERÊNCIA DE IMAGEM. | UN | 150 | ABERTA |
| 204 | ESTILETE GRANDE - EM PLÁSTICO, LAMINA COM 18MM E QUEBRA LAMINA | UN | 315 | ABERTA |
| 205 | ESTILETE PEQUENO - EM PLÁSTICO, LAMINA COM 9MM E QUEBRA LAMINA | UN | 267 | ABERTA |
| 206 | ETIQUETAS ADESIVAS 35 X 105MM - FOLHA COM 60 ETIQUETAS | FOLHA | 230 | ABERTA |
| 207 | EVA - PLACA 1,8MM - 60X40 - AZUL | PL | 1.050 | ABERTA |
| 208 | EVA - PLACA 1,8MM - 60X40 - BRANCO | PL | 1.050 | ABERTA |
| 209 | EVA - PLACA 1,8MM - 60X40 - LARANJA | PL | 1.050 | ABERTA |
| 210 | EVA - PLACA 1,8MM - 60X40 - LILÁS | PL | 1.050 | ABERTA |
| 211 | EVA - PLACA 1,8MM - 60X40 - MARROM | PL | 1.050 | ABERTA |
| 212 | EVA - PLACA 1,8MM - 60X40 - PRETO | PL | 1.050 | ABERTA |
| 213 | EVA - PLACA 1,8MM - 60X40 - ROSA | PL | 1.050 | ABERTA |
| 214 | EVA - PLACA 1,8MM - 60X40 - VERDE | PL | 1.050 | ABERTA |
| 215 | EVA - PLACA 1,8MM - 60X40 - VERMELHO | PL | 1.050 | ABERTA |
| 216 | EVA - PLACA 1,8MM - 60X40 - AMARELO | PL | 1.050 | ABERTA |
| 217 | EXTRATOR DE GRAMPOS TIPO ESPATULA GALVANIZADO | UN | 307 | ABERTA |
| 218 | FITA CREPE 48MM X 50M | UN | 695 | ABERTA |
| 219 | FITA DE CETIM 14MM X 10M - AMARELA | RL | 70 | ABERTA |
| 220 | FITA DE CETIM 14MM X 10M - AZUL | RL | 70 | ABERTA |
| 221 | FITA DE CETIM 14MM X 10M BRANCO | RL | 70 | ABERTA |
| 222 | FITA DE CETIM 14 MM X 10 M – LILAS | RL | 70 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|---|-----|-------|--------|
| 223 | FITA DE CETIM 14MM X 10M - ROSA | RL | 70 | ABERTA |
| 224 | FITA DE CETIM 14 MM X 10 M – VERDE | RL | 70 | ABERTA |
| 225 | FITA DE CETIM 14MM X 10M - VERMELHA | RL | 70 | ABERTA |
| 226 | FITA DE CETIM 7 MM X 10 M – AMARELA | RL | 70 | ABERTA |
| 227 | FITA DE CETIM 7MM X 10 M - AZUL | RL | 70 | ABERTA |
| 228 | FITA DE CETIM 7 MM X 10 M – BRANCO | RL | 70 | ABERTA |
| 229 | FITA DE CETIM 7 MM X 10 M – LILÁS | RL | 70 | ABERTA |
| 230 | FITA DE CETIM 7 MM X 10 M – ROSA | RL | 70 | ABERTA |
| 231 | FITA DE CETIM 7 MM X 10 M – VERDE | RL | 70 | ABERTA |
| 232 | FITA DE CETIM 7 MM X 10 M – VERMELHA | RL | 70 | ABERTA |
| 233 | FITA DUPLA FACE FINO 12MM X 30M | UN | 555 | ABERTA |
| 234 | FITA DUPLA FACE LARGA 25MM X 30M | UN | 562 | ABERTA |
| 235 | FITA METALIZADA DE 10MM X 50 M – AZUL | RL | 130 | ABERTA |
| 236 | FITA METALIZADA DE 10MM X 50 M – OURO | RL | 130 | ABERTA |
| 237 | FITA METALIZADA DE 10MM X 50 M – PINK | RL | 120 | ABERTA |
| 238 | FITA METALIZADA DE 10MM X 50 M – PRATA | RL | 120 | ABERTA |
| 239 | FITA METALIZADA DE 10MM X 50 M – VERDE | RL | 120 | ABERTA |
| 240 | FITA METALIZADA DE 10MM X 50 M – VERMELHO | RL | 120 | ABERTA |
| 241 | FITA MÉTRICA 150 CM | UN | 210 | ABERTA |
| 242 | FITA SILVER TAPE MULTI USO 45MMX5M | UN | 120 | ABERTA |
| 243 | FITILHO DE EMBALAGEM - PRODUZIDO EM POLIPROPILENO, ROLOS COM APROXI. DE 1KG | pct | 20 | ABERTA |
| 244 | FITILHO PRESENTE - PRODUZIDO EM POLIPROPILENO, ROLOS COM APROXI. 50 M - EM CORES | pct | 20 | ABERTA |
| 245 | GIZ DE CERA ESCOLAR | UN | 2.100 | ABERTA |
| 246 | GIZ BRANCO ESCOLAR ANTIALÉRGICO CX C/ 50 PALITOS - PLASTIFICADO, COMPRIMENTO DO PALITO DE GIS: 81MM - BASE: 12MM TOPO: 12M | CX | 1.000 | ABERTA |
| 247 | GIZ COLORIDO ESCOLAR ANTIALÉRGICO CX C/ 50 PALITOS - PLASTIFICADO, COMPRIMENTO DO PALITO DE GIS: 81MM - BASE: 12MM TOPO: 12 | CX | 1.000 | ABERTA |
| 248 | GIZAO DE CERA CONTENDO 12 CORES JUMBO | UN | 1.100 | ABERTA |
| 249 | GLITER METÁLICO – AMARELO - FABRICADO EM PVC | KG | 65 | ABERTA |
| 250 | GLITER METÁLICO – AZUL - FABRICADO EM PVC | KG | 65 | ABERTA |
| 251 | GLITER METÁLICO – AZUL CLARO - FABRICADO EM PVC | KG | 65 | ABERTA |
| 252 | GLITER METÁLICO – MARROM - FABRICADO EM PVC | KG | 60 | ABERTA |
| 253 | GLITER METÁLICO – OURO - FABRICADO EM PVC | KG | 70 | ABERTA |
| 254 | GLITER METÁLICO – PINK - FABRICADO EM PVC | KG | 65 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|---|----|-------|--------|
| 255 | GLITER METÁLICO – PRATA - FABRICADO EM PVC | KG | 70 | ABERTA |
| 256 | GLITER METÁLICO – ROSA - FABRICADO EM PVC | KG | 65 | ABERTA |
| 257 | GLITER METÁLICO – ROXO - FABRICADO EM PVC | KG | 65 | ABERTA |
| 258 | GLITER METÁLICO – VERDE - FABRICADO EM PVC | KG | 65 | ABERTA |
| 259 | GLITER METÁLICO - VERMELHO - FABRICADO EM PVC | KG | 70 | ABERTA |
| 260 | GRAMPEADOR DE PRESSÃO - COMPATIVEL COM GRAMPOS ROCAMA: 106/4, 106/6, 106/8 | UN | 134 | ABERTA |
| 261 | GRAMPEADOR GRANDE DE METAL COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR 40 FOLHAS/75GR | UN | 145 | ABERTA |
| 262 | GRAMPEADOR MARCENEIRO - COMPATIVEL GRAMPOS TIPO 53 DE 6 A 14MM | UN | 109 | ABERTA |
| 263 | GRAMPEADOR PEQUENO ESCOLAR - COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR 20 FOLHAS/75GR | UN | 185 | ABERTA |
| 264 | GRAMPO 23/15 GALVANIZADO - CAIXA COM 5000 UNIDADES | CX | 211 | ABERTA |
| 265 | GRAMPO 26/6 CX COM 5000 - GALVANIZADO | CX | 245 | ABERTA |
| 266 | GRAMPO ROCAMA 106/6 GALVANIZADO - CAIXA COM 5000 UNIDADES | CX | 127 | ABERTA |
| 267 | GRAMPO ROCAMA 106/8 GALVANIZADO - CAIXA COM 5000 UNIDADES | CX | 112 | ABERTA |
| 268 | GRAMPO TRILHO ESTENDIDO PLASTICO 60MM BRANCO - CAPACIDADE: ATÉ 400 FOLHAS TIPO A4, 75G/M2 | UN | 2.405 | ABERTA |
| 269 | GRAMPO TRILHO ESTENDIDO PLASTICO 80MM BRANCO - CAPACIDADE: ATÉ 600 FOLHAS TIPO A4, 75G/M2 | UN | 355 | ABERTA |
| 270 | GUILHOTINA DE AÇO 30CMS. (A4) P/10FLS - BASE FEITA EM AÇO PÉS EMBORRACHADOS FAÇA COM TRAVA LATERAL CABO REVESTIDO EM PL | UN | 14 | ABERTA |
| 271 | INDICE TELEFONICO MESA -FOLHAS INTERNAS : PAPAEL 110G/M²; 82 PÁG., FORMATO 150X213 | UN | 19 | ABERTA |
| 272 | LANTEJOLA TUBO SORTIDO CAIXA C/ 12 CORES - 6MM POTE DE 3G CADA COR | CX | 150 | ABERTA |
| 273 | LÁPIS DE COR LONGO 12 CORES - REDONDO PLASTIFICADO | CX | 3.100 | ABERTA |
| 274 | LÁPIS DE COR LONGO GROSSO TRIANGULAR 12 CORES | CX | 300 | ABERTA |
| 275 | LÁPIS PRETO GROSSO TRIANGULAR JUMBO | UN | 330 | ABERTA |
| 276 | LAPIS PRETO HB Nº 2 REDONDO | UN | 6.230 | ABERTA |
| 277 | LAPISEIRA 0.5 - PONTA RETRATIL - BOTAO ACIONAMENTO DO GRAFITE | UN | 100 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|---|----|-------|--------|
| 278 | LAPISEIRA 0.7 - PONTA RETRATIL - BOTAO ACIONAMENTO DO GRAFITE | UN | 208 | ABERTA |
| 279 | LAPISEIRA 0.9 - PONTA RESTRÁTIL - BOTÃO ACIONINAMENTO DO GRAFITE | UN | 100 | ABERTA |
| 280 | LIVRO ATA CAPA PRETA 100FLS NUMERADAS, SEM MARGEM, FORMATO: 205 X 305 MM. | UN | 210 | ABERTA |
| 281 | LIVRO ATA CAPA PRETA 200FLS NUMERADAS, SEM MARGEM, FORMATO: 205 X 305 MM. | UN | 310 | ABERTA |
| 282 | LIVRO ATA CAPA PRETA 50FLS NUMERADAS, SEM MARGEM, FORMATO: 205 X 305 MM. | UN | 220 | ABERTA |
| 283 | LIVRO PONTO DIARIO 100FLS 1/4 - FORMATO 160 X 220 MM. | UN | 105 | ABERTA |
| 284 | LIVRO PONTO DIARIO 160FLS 1/4 - FORMATO 160 X 220 MM. | UN | 105 | ABERTA |
| 285 | LIVRO PONTO DIARIO 50FLS 1/4 - FORMATO 160 X 220 MM. | UN | 107 | ABERTA |
| 286 | MALETA POLIONDA 4 CM - MEDIDAS APROX.: 260X45X365MM - COM ALÇA | UN | 300 | ABERTA |
| 287 | MALETA POLIONDA A-2 - MEDIDAS APROX.: 495X30X710MM - COM ALÇA | UN | 250 | ABERTA |
| 288 | MALETA POLIONDA A-3 - MEDIDAS APROX.: 335X20X505MM - COM ALÇA | UN | 250 | ABERTA |
| 289 | MASSA PARA MODELAR COM 12 CORES 120 G - A BASE DE CERA, ATOXICA E NÃO CONTENHA GLUTEM | UN | 1.300 | ABERTA |
| 290 | PALITO DE CHURRASCO PACOTE C/ 100 UNIDADES | UN | 330 | ABERTA |
| 291 | PALITO REDONDO ESCOLAR PACOTE COM 100 UNIDADES | UN | 330 | ABERTA |
| 292 | PAPEL ALMACO 280X200MM C/PAUTA E MARGEM | UN | 1.150 | ABERTA |
| 293 | PAPEL ALMACO QUADRICULADO 280X200MM | UN | 450 | ABERTA |
| 294 | PAPEL CAMURÇA AMARELO - FORMATO: 400 X 600 MM | FL | 350 | ABERTA |
| 295 | PAPEL CAMURCA AZUL CLARO - FORMATO: 400 X 600 MM | FL | 350 | ABERTA |
| 296 | PAPEL CAMURCA AZUL ESCURO - FORMATO: 400 X 600 MM | FL | 350 | ABERTA |
| 297 | PAPEL CAMURÇA BRANCO - FORMATO: 400 X 600 MM | FL | 350 | ABERTA |
| 298 | PAPEL CAMURCA LARANJA - FORMATO: 400 X 600 MM | FL | 350 | ABERTA |
| 299 | PAPEL CAMURCA MARROM - FORMATO: 400 X 600 MM | FL | 350 | ABERTA |
| 300 | PAPEL CAMURCA PRETO - FORMATO: 400 X 600 MM | FL | 350 | ABERTA |
| 301 | PAPEL CAMURÇA ROSA - FORMATO: 400 X 600 MM | FL | 350 | ABERTA |
| 302 | PAPEL CAMURÇA VERDE - FORMATO: 400 X 600 MM | FL | 550 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|--|-----|-----|--------|
| 303 | PAPEL CAMURÇA VERMELHO - FORMATO: 400 X 600 MM | FL | 550 | ABERTA |
| 304 | PAPEL CARBONO A4 AZUL - MEDIAS APROX. 210X 290,7 MM | UN | 50 | ABERTA |
| 305 | PAPEL CARBONO A4 PRETO - MEDIAS APROX. 210X 290,7 MM | UN | 270 | ABERTA |
| 306 | PAPEL CELOFANE PP – 350X1000 MM C/ 50 – AMARELO | pct | 15 | ABERTA |
| 307 | PAPEL CELOFANE PP – 350X1000 MM C/ 50 – AZUL | pct | 15 | ABERTA |
| 308 | PAPEL CELOFANE PP – 350X1000 MM C/ 50 – INCOLOR | pct | 15 | ABERTA |
| 309 | PAPEL CELOFANE PP – 350X1000 MM C/ 50 – LARANJA | pct | 15 | ABERTA |
| 310 | PAPEL CELOFANE PP – 350X1000 MM C/ 50 – PINK | pct | 15 | ABERTA |
| 311 | PAPEL CELOFANE PP – 350X1000 MM C/ 50 – VERDE | pct | 15 | ABERTA |
| 312 | PAPEL CELOFANE PP – 350X1000 MM C/ 50 - VERMELHO | pct | 15 | ABERTA |
| 313 | PAPEL CONTACT 10 METROS AMARELO - 45CM LARGURA | RL | 110 | ABERTA |
| 314 | PAPEL CONTACT 10 METROS AZUL - 45CM LARGURA | RL | 112 | ABERTA |
| 315 | PAPEL CONTACT 10 METROS BRANCO - 45CM LARGURA | RL | 110 | ABERTA |
| 316 | PAPEL CONTACT 10 METROS MARROM - 45CM LARGURA | RL | 112 | ABERTA |
| 317 | PAPEL CONTACT 10 METROS PRETO - 45CM LARGURA | RL | 110 | ABERTA |
| 318 | PAPEL CONTACT 10 METROS ROSA - 45CM LARGURA | RL | 110 | ABERTA |
| 319 | PAPEL CONTACT 10 METROS ROXO - 45CM LARGURA | RL | 110 | ABERTA |
| 320 | PAPEL CONTACT 10 METROS VERDE - 45CM LARGURA | RL | 110 | ABERTA |
| 321 | PAPEL CONTACT 10 METROS VERMELHO - 45CM LARGURA | RL | 110 | ABERTA |
| 322 | PAPEL CONTACT 25 METROS TRANSPARENTE - 45CM LARGURA | RL | 111 | ABERTA |
| 323 | PAPEL CREPOM AZUL - TAMANHO APROX. 48CM X 2M | FL | 400 | ABERTA |
| 324 | PAPEL CREPOM BRANCO - TAMANHO APROX. 48CM X 2M | FL | 400 | ABERTA |
| 325 | PAPEL CREPOM LARANJA - TAMANHO APROX. 48CM X 2M | FL | 400 | ABERTA |
| 326 | PAPEL CREPOM LILAS - TAMANHO APROX. 48CM X 2M | FL | 400 | ABERTA |
| 327 | PAPEL CREPOM MARROM - TAMANHO APROX. 48CM X 2M | FL | 400 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|---|----|-------|--------|
| 328 | PAPEL CREPOM PINK - TAMANHO APROX. 48CM X 2M | FL | 400 | ABERTA |
| 329 | PAPEL CREPOM PRETO - TAMANHO APROX. 48CM X 2M | FL | 400 | ABERTA |
| 330 | PAPEL CREPOM ROSA - TAMANHO APROX. 48CM X 2M | FL | 400 | ABERTA |
| 331 | PAPEL CREPOM ROXO - TAMANHO APROX. 48CM X 2M | FL | 400 | ABERTA |
| 332 | PAPEL CREPOM VERDE - TAMANHO APROX. 48CM X 2M | FL | 400 | ABERTA |
| 333 | PAPEL CREPOM VERMELHO - TAMANHO APROX. 48CM X 2M | FL | 400 | ABERTA |
| 334 | PAPEL DOBRADURA - CORES DIVERSAS - TAMANHO APROX. 500X600MM | FL | 2.050 | ABERTA |
| 335 | PAPEL ESPELHO VERNIZ 500X600MM AZUL | FL | 250 | ABERTA |
| 336 | PAPEL ESPELHO VERNIZ 500X600MM BORDO | FL | 250 | ABERTA |
| 337 | PAPEL ESPELHO VERNIZ 500X600MM BRANCO | FL | 250 | ABERTA |
| 338 | PAPEL ESPELHO VERNIZ 500X600MM DOURADO | FL | 250 | ABERTA |
| 339 | PAPEL ESPELHO VERNIZ 500X600MM PINK | FL | 250 | ABERTA |
| 340 | PAPEL ESPELHO VERNIZ 500X600MM PRATA | FL | 250 | ABERTA |
| 341 | PAPEL ESPELHO VERNIZ 500X600MM PRETO | FL | 250 | ABERTA |
| 342 | PAPEL ESPELHO VERNIZ 500X600MM ROSA | FL | 250 | ABERTA |
| 343 | PAPEL ESPELHO VERNIZ 500X600MM VERDE | FL | 250 | ABERTA |
| 344 | PAPEL LAMINADO AZUL - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 250 | ABERTA |
| 345 | PAPEL LAMINADO OURO - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 250 | ABERTA |
| 346 | PAPEL LAMINADO PINK - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 250 | ABERTA |
| 347 | PAPEL LAMINADO PRATA - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 250 | ABERTA |
| 348 | PAPEL LAMINADO VERDE - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 250 | ABERTA |
| 349 | PAPEL LAMINADO VERMELHO - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 250 | ABERTA |
| 350 | PAPEL MICROONDULADO MED.80X100CM BRANCO | UN | 300 | ABERTA |
| 351 | PAPEL MICROONDULADO MED.80X100CM NATURAL | UN | 300 | ABERTA |
| 352 | PAPEL SEDA AMARELO - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 200 | ABERTA |
| 353 | PAPEL SEDA AZUL CLARO - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 700 | ABERTA |
| 354 | PAPEL SEDA AZUL ESCURO - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 200 | ABERTA |
| 355 | PAPEL SEDA BRANCA - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 200 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|--|-----|-------|--------|
| 356 | PAPEL SEDA LARANJA - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 200 | ABERTA |
| 357 | PAPEL SEDA LILAS - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 200 | ABERTA |
| 358 | PAPEL SEDA MARROM - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 200 | ABERTA |
| 359 | PAPEL SEDA PINK - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 200 | ABERTA |
| 360 | PAPEL SEDA PRETO - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 200 | ABERTA |
| 361 | PAPEL SEDA ROSA - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 200 | ABERTA |
| 362 | PAPEL SEDA ROXO - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 200 | ABERTA |
| 363 | PAPEL SEDA VERDE - MEDIDA APROX. 480X600 MM | UN | 200 | ABERTA |
| 364 | PAPEL TECIDO KRAFT 66X96CM 80G NATURAL | UN | 100 | ABERTA |
| 365 | PAPEL TECIDO KRAFT 66X96CM 80G OURO (PARDO) | UN | 100 | ABERTA |
| 366 | PAPEL VEGETAL LISO ESCOLAR A3 50FLS | pct | 100 | ABERTA |
| 367 | PAPEL VEGETAL LISO ESCOLAR A4 50 FLS | pct | 100 | ABERTA |
| 368 | PAPEL VERGE 120G A4 - TAMANHO APROX. 210 X 297MM | UN | 800 | ABERTA |
| 369 | PASTA ARQUIVO POLIONDA - MEDIDAS APROX.: 350 X 130 X 250MM | UN | 400 | ABERTA |
| 370 | PASTA C/ABA ELASTICA POLIPROPILENO 2CM - MEDIDAS APROX.: 250X20X335MM | UN | 690 | ABERTA |
| 371 | PASTA C/ABA ELASTICA POLIPROPILENO 4CM - MEDIDAS APROX.: 250X40X335MM | UN | 1.370 | ABERTA |
| 372 | PASTA C/FERRAGEM PLASTIFICADA - FERRAGEM PLÁSTICA E CARTÃO DUPLEX PLASTIFICADO - MEDIDAS APROX.: 235 X 340MM | UN | 250 | ABERTA |
| 373 | PASTA C/FERRAGEM POLIPROPILENO - FERRAGEM PLÁSTICA - MEDIDAS APROX.: 235 X 340MM | UN | 250 | ABERTA |
| 374 | PASTA CANALETA A4 - EM POLIPROPILENO - MEDIDAS APROX.: 230 X 310 MM | UN | 350 | ABERTA |
| 375 | PASTA CATALOGO PVC COM 100 ENVELOPES MÉDIO, VISOR E 4 PARAFUSOS DE METAL - MEDIDAS APROX.: 245 MM X 335 MM | UN | 160 | ABERTA |
| 376 | PASTA CATALOGO PVC COM 20 ENVELOPES MÉDIO, VISOR E 4 PARAFUSOS DE METAL - MEDIDAS APROX.: 245 MM X 335 MM | UN | 200 | ABERTA |
| 377 | PASTA CATALOGO PVC COM 50 ENVELOPES MÉDIO, VISOR E 4 PARAFUSOS DE METAL - MEDIDAS APROX.: 245 MM X 335 MM | UN | 182 | ABERTA |
| 378 | PASTA L PLÁSTICA INCOLOR - EM POLIPROPILENO FLEXÍVEL - MEDIDAS APROX.: 335 X 230 MM | UN | 520 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|--|----|-------|--------|
| 379 | PASTA OFICIO POLIPROPILENO - MEDIDAS APROX.: 250X335MM | UN | 160 | ABERTA |
| 380 | PASTA SANFONADA POLIPROPILENO A4 12 DIVISÃO - EM POLIPROPILENO, LEVE, RESISTENTE E ATÓXICO, FECHAMENTO ELÁSTICO, MEDIDAS | UN | 41 | ABERTA |
| 381 | PASTA SANFONADA POLIPROPILENO A4 31 DIVISÃO - EM POLIPROPILENO, LEVE, RESISTENTE E ATÓXICO, FECHAMENTO ELÁSTICO, MEDIDAS | UN | 46 | ABERTA |
| 382 | PASTA SUSPENÇA KRAFT MONTADA COM HASTE PLÁSTICA, VISOR, ETIQUETA E GRAMPO PLÁSTICO - MEDIDAS APROX. 360 X 240MM | UN | 1.465 | ABERTA |
| 383 | PEN DRIVE 16GB - TAXA DE TRANSMISSÃO DE DADOS GRAVAÇÃO: 3 MB/S, TAXA DE TRANSMISSÃO DE DADOS LEITURA: 10 MB/S | UN | 185 | ABERTA |
| 384 | PEN DRIVE 8GB - TAXA DE TRANSMISSÃO DE DADOS GRAVAÇÃO: 3 MB/S, TAXA DE TRANSMISSÃO DE DADOS LEITURA: 10 MB/S | UN | 181 | ABERTA |
| 385 | PERCEVEJO LATONADO CAIXA CONTENDO 100 UNIDADES | CX | 153 | ABERTA |
| 386 | PERFURADOR 1 FURO TIPO ALICATE GENIAL - PERFURAR ATÉ 6 FOLHAS - MEDIDAS APROX 128 X 16 X 57MM | UN | 30 | ABERTA |
| 387 | PERFURADOR 2 FUROS FERRO FUNDIDO P/ 60FLS, 10MM DE ABERTURA, FUROS COM DISTÂNCIA DE 8MM DA MARGEM, 80MM ENTRE OS FURO | UN | 65 | ABERTA |
| 388 | PERFURADOR 2 FUROS P/ 8 FLS - ALTA RESISTÊNCIA, RÉGUA MEDIDORA PARA AUXILIAR O ENCAIXE E A PERFURAÇÃO | UN | 20 | ABERTA |
| 389 | PERFURADOR 2 FUROS P/20FLS - ALTA RESISTÊNCIA, RÉGUA MEDIDORA PARA AUXILIAR O ENCAIXE E A PERFURAÇÃO | UN | 31 | ABERTA |
| 390 | PERFURADOR 2 FUROS P/40FLS - ALTA RESISTÊNCIA, RÉGUA MEDIDORA PARA AUXILIAR O ENCAIXE E A PERFURAÇÃO | UN | 59 | ABERTA |
| 391 | PILHA ALCALINA PALITO AAA - COM 4 UNIDADES - VOLTAGEM: 1,5V | UN | 880 | ABERTA |
| 392 | PILHA ALCALINA PEQUENA AA - COM 4 UNIDADES - VOLTAGEM: 1,5V | UN | 686 | ABERTA |
| 393 | PINCEL ATÔMICO AZUL - ESCRITA GROSSA, TINTA A BASE DE ÁLCOOL | UN | 230 | ABERTA |
| 394 | PINCEL ATÔMICO PRETO - ESCRITA GROSSA, TINTA A BASE DE ÁLCOOL | UN | 230 | ABERTA |
| 395 | PINCEL ATÔMICO SUPER CANETAO AZUL - TAMANHO APROX. COMPRIMENTO: 15 CM, ATOXICO, PONTA GRANDE DE APROX. 20MM | UN | 215 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|---|----|-----|--------|
| 396 | PINCEL ATÔMICO SUPER CANETAO PRETO - TAMANHO APROX. COMPRIMENTO: 15 CM, ATOXICO, PONTA GRANDE DE APROX. 20MM | UN | 215 | ABERTA |
| 397 | PINCEL ATÔMICO SUPER CANETAO VERDE - TAMANHO APROX. COMPRIMENTO: 15 CM, ATOXICO, PONTA GRANDE DE APROX. 20MM | UN | 155 | ABERTA |
| 398 | PINCEL ATÔMICO SUPER CANETAO VERMELHO - TAMANHO APROX. COMPRIMENTO: 15 CM, ATOXICO, PONTA GRANDE DE APROX. 20MM | UN | 185 | ABERTA |
| 399 | PINCEL ATÔMICO VERDE - ESCRITA GROSSA, TINTA A BASE DE ÁLCOOL | UN | 125 | ABERTA |
| 400 | PINCEL ATÔMICO VERMELHO - ESCRITA GROSSA, TINTA A BASE DE ÁLCOOL | UN | 210 | ABERTA |
| 401 | PINCEL COLOR - DIVERSAS CORES, PONTA DE POLIÉSTER 4.0MM; ESCRITA 1.8MM, TINTA À BASE DE ÁGUA | UN | 150 | ABERTA |
| 402 | PINCEL ESCOLAR CHATO N. 06 | UN | 370 | ABERTA |
| 403 | PINCEL ESCOLAR CHATO N. 08 | UN | 190 | ABERTA |
| 404 | PINCEL ESCOLAR CHATO N. 10 | UN | 190 | ABERTA |
| 405 | PINCEL ESCOLAR CHATO N. 14 | UN | 190 | ABERTA |
| 406 | PINCEL ESCOLAR CHATO N. 16 | UN | 190 | ABERTA |
| 407 | PINCEL ESCOLAR CHATO N. 22 | UN | 190 | ABERTA |
| 408 | PINCEL ESCOLAR REDONDO N.04 | UN | 190 | ABERTA |
| 409 | PINCEL ESCOLAR REDONDO N.08 | UN | 190 | ABERTA |
| 410 | PINCEL ESCOLAR REDONDO N.12 | UN | 190 | ABERTA |
| 411 | PINCEL ESCOLAR REDONDO N.16 | UN | 190 | ABERTA |
| 412 | PINCEL ESCOLAR REDONDO N.18 | UN | 190 | ABERTA |
| 413 | PINCEL ESCOLAR CHATO N. 02 | UN | 190 | ABERTA |
| 414 | PINCEL ESCOLAR CHATO N. 04 | UN | 190 | ABERTA |
| 415 | PINCEL MARCA TEXTO - AMARELO - TINTA FLUORESCENTE PARA DESTACAR O TEXTO, COM PONTA MACIA | UN | 633 | ABERTA |
| 416 | PINCEL MARCA TEXTO - AZUL - TINTA FLUORESCENTE PARA DESTACAR O TEXTO, COM PONTA MACIA | UN | 550 | ABERTA |
| 417 | PINCEL MARCA TEXTO - LARANJA - TINTA FLUORESCENTE PARA DESTACAR O TEXTO, COM PONTA MACIA | UN | 558 | ABERTA |
| 418 | PINCEL MARCA TEXTO - ROSA - TINTA FLUORESCENTE PARA DESTACAR O TEXTO, COM PONTA MACIA | UN | 603 | ABERTA |
| 419 | PINCEL MARCA TEXTO - VERDE - TINTA FLUORESCENTE PARA DESTACAR O TEXTO, COM PONTA MACIA | UN | 558 | ABERTA |
| 420 | PINCEL MARCADOR P/CD/DVD AZUL 1MM - PONTA DE POLIACETAL 1,0MM, INTA À BASE DE ÁLCOOL, RESISTENTE À ÁGUA | UN | 215 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|--|----|-----|--------|
| 421 | PINCEL MARCADOR P/CD/DVD AZUL 2MM - PONTA DE POLIACETAL 2,0MM, INTA À BASE DE ÁLCOOL, RESISTENTE À ÁGUA | UN | 180 | ABERTA |
| 422 | PINCEL MARCADOR P/CD/DVD PRETO 1MM - PONTA DE POLIACETAL 1,0MM, INTA À BASE DE ÁLCOOL, RESISTENTE À ÁGUA | UN | 195 | ABERTA |
| 423 | PINCEL MARCADOR P/CD/DVD PRETO 2MM - PONTA DE POLIACETAL 2,0MM, INTA À BASE DE ÁLCOOL, RESISTENTE À ÁGUA | UN | 80 | ABERTA |
| 424 | PINCEL MARCADOR P/CD/DVD VERMELHO 1MM - PONTA DE POLIACETAL 1,0MM, INTA À BASE DE ÁLCOOL, RESISTENTE À ÁGUA | UN | 92 | ABERTA |
| 425 | PINCEL MARCADOR P/CD/DVD VERMELHO 2MM - PONTA DE POLIACETAL 2,0MM, INTA À BASE DE ÁLCOOL, RESISTENTE À ÁGUA | UN | 80 | ABERTA |
| 426 | PINCEL MARCADOR P/QUADRO BRANCO AZUL - CORPO: PLÁSTICO INJETADO, PONTA: POLIÉSTER, PONTA: POLIÉSTER | UN | 415 | ABERTA |
| 427 | PINCEL MARCADOR P/QUADRO BRANCO PRETO - CORPO: PLÁSTICO INJETADO, PONTA: POLIÉSTER, PONTA: POLIÉSTER | UN | 415 | ABERTA |
| 428 | PINCEL MARCADOR P/QUADRO BRANCO VERDE - CORPO: PLÁSTICO INJETADO, PONTA: POLIÉSTER, PONTA: POLIÉSTER | UN | 410 | ABERTA |
| 429 | PINCEL MARCADOR P/QUADRO BRANCO VERMELHO - CORPO: PLÁSTICO INJETADO, PONTA: POLIÉSTER, PONTA: POLIÉSTER | UN | 415 | ABERTA |
| 430 | PINCEL RETROPROJETOR PONTA AZUL 1MM - PONTA DE POLIÉSTER, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, RESISTENTE À ÁGUA, ESPESSURA DE ESCR | UN | 120 | ABERTA |
| 431 | PINCEL RETROPROJETOR PONTA AZUL 2MM - PONTA DE POLIÉSTER, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, RESISTENTE À ÁGUA, ESPESSURA DE ESCR | UN | 120 | ABERTA |
| 432 | PINCEL RETROPROJETOR PONTA PRETO 1MM - PONTA DE POLIÉSTER, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, RESISTENTE À ÁGUA, ESPESSURA DE ESC | UN | 120 | ABERTA |
| 433 | PINCEL RETROPROJETOR PONTA PRETO 2MM - PONTA DE POLIÉSTER, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, RESISTENTE À ÁGUA, ESPESSURA DE ESC | UN | 120 | ABERTA |
| 434 | PINCEL RETROPROJETOR PONTA VERMELHO 1MM - PONTA DE POLIÉSTER, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, RESISTENTE À ÁGUA, ESPESSURA DE | UN | 120 | ABERTA |
| 435 | PINCEL RETROPROJETOR PONTA VERMELHO 2MM - PONTA DE POLIÉSTER, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, RESISTENTE À ÁGUA, ESPESSURA DE | UN | 120 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|---|----|-----|--------|
| 436 | PINTURA FACIAL COM GLITTER 6 CORES - TINTA PARA MAQUIAGEM ARTÍSTICA, ATOXICA, CADA POTE CONTENDO 4 G | CX | 150 | ABERTA |
| 437 | PISTOLA DE COLA QUENTE GRANDE - PARA BASTÃO DE COLA QUENTE GROSSA, PRODUZIDO EM PLÁSTICO, CERTIFICADO PELO INMETRO, BI | UN | 232 | ABERTA |
| 438 | PISTOLA DE COLA QUENTE PEQUENA - PARA BASTÃO DE COLA QUENTE FINA, PRODUZIDO EM PLÁSTICO, CERTIFICADO PELO INMETRO, BIVO | UN | 231 | ABERTA |
| 439 | PLACA DE E.V.A 600X400MM COM GLITTER AMARELA | UN | 350 | ABERTA |
| 440 | PLACA DE E.V.A 600X400MM COM GLITTER AZUL | UN | 350 | ABERTA |
| 441 | PLACA DE E.V.A 600X400MM COM GLITTER BRANCA | UN | 350 | ABERTA |
| 442 | PLACA DE E.V.A 600X400MM COM GLITTER LARANJA | UN | 350 | ABERTA |
| 443 | PLACA DE E.V.A 600X400MM COM GLITTER LILAS | UN | 350 | ABERTA |
| 444 | PLACA DE E.V.A 600X400MM COM GLITTER MARROM | UN | 350 | ABERTA |
| 445 | PLACA DE E.V.A 600X400MM COM GLITTER PRETA | UN | 350 | ABERTA |
| 446 | PLACA DE E.V.A 600X400MM COM GLITTER ROXA | UN | 350 | ABERTA |
| 447 | PLACA DE E.V.A 600X400MM COM GLITTER VERDE | UN | 350 | ABERTA |
| 448 | PLACA DE E.V.A 600X400MM COM GLITTER VERMELHA | UN | 350 | ABERTA |
| 449 | PLACA DE POLIEST.EXP.(ISOPOR)100X50CM ESP. 10MM | UN | 320 | ABERTA |
| 450 | PLACA DE POLIEST.EXP.(ISOPOR)100X50CM ESP. 20MM | UN | 220 | ABERTA |
| 451 | PLACA DE POLIEST.EXP.(ISOPOR)100X50CM ESP. 25MM | UN | 220 | ABERTA |
| 452 | PLASTICO CRISTAL 1.40X50M 0,10MM | UN | 20 | ABERTA |
| 453 | PLASTICO CRISTAL 1.40X50M 0,20MM | UN | 20 | ABERTA |
| 454 | PLASTICO ESCOLAR 2M - TAMANHO: 45CM X 2 METROS | UN | 200 | ABERTA |
| 455 | PORTA CARTAO DE VISITA 80 LUGARES - 10 FOLHAS COM 4 POSIÇÕES CADA, MEDIDA APROX. 110 X 250MM | UN | 27 | ABERTA |
| 456 | PORTA LAPIS/CLIPS/LEMBRETE - EM POLIESTIRENO, MEDIDAS APROX.: 240 X 70 X 80 MM | UN | 67 | ABERTA |
| 457 | PRANCHETA DE EUCATEX C/PEGADOR DE METAL - MEDIDAS APROX. (A X L): 33 CM X 23 CM | UN | 184 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|--|-----|--------|--------|
| 458 | PRENDEDOR DE PAPEL 15MM - EM METAL DE ALTA RESISTÊNCIA | UN | 225 | ABERTA |
| 459 | PRENDEDOR DE PAPEL 19MM - EM METAL DE ALTA RESISTÊNCIA | UN | 150 | ABERTA |
| 460 | PRENDEDOR DE PAPEL 25MM - EM METAL DE ALTA RESISTÊNCIA | UN | 175 | ABERTA |
| 461 | QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMINIO 40X60CM | UN | 22 | ABERTA |
| 462 | QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMINIO 60X80CM | UN | 22 | ABERTA |
| 463 | QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMINIO 90X120CM | UN | 33 | ABERTA |
| 464 | QUADRO CORTICA MOLDURA DE MADEIRA 45X60CM | UN | 22 | ABERTA |
| 465 | QUADRO CORTICA MOLDURA DE MADEIRA 60X90CM | UN | 33 | ABERTA |
| 466 | REGISTRADOR OFICIO C/VISOR ESTREITO - MEDIDAS APROX.: 28,5 X 34,5 CM, DORSO: 5,3CM | UN | 115 | ABERTA |
| 467 | REGISTRADOR OFICIO C/VISOR LARGO - MEDIDAS APROX.: 28,5 X 34,5 CM, DORSO: 7,3CM | UN | 145 | ABERTA |
| 468 | RÉGUA DE MADEIRA DE 100 CM C/ PEGADOR - EM MDF COM MARCAÇÃO EM CM E MM. | UN | 120 | ABERTA |
| 469 | RÉGUA PLÁSTICA DE 30 CM COM MARCAÇÃO EM CM E MM. | UN | 1.495 | ABERTA |
| 470 | SACO PARA PRESENTE TRANSP. 15X22CM INCOLOR | UN | 210 | ABERTA |
| 471 | SACO PARA PRESENTE TRANSP. 10X14CM INCOLOR | UN | 210 | ABERTA |
| 472 | SACO PARA PRESENTE TRANSP. 10X15CM INCOLOR | UN | 250 | ABERTA |
| 473 | SACO PARA PRESENTE TRANSP. 15X30CM INCOLOR | UN | 210 | ABERTA |
| 474 | SACO PARA PRESENTE TRANSP. 20X29CM INCOLOR | UN | 250 | ABERTA |
| 475 | SACO PARA PRESENTE TRANSP. 25X37CM INCOLOR | UN | 210 | ABERTA |
| 476 | SINETA DE CHAMADA EM AÇO INOX, MEDIDA APROX. 8,5 X 6 CM | UN | 12 | ABERTA |
| 477 | SULFITE A4 75G/M ² - PACOTE CONTENDO 500 UNIDADES | pct | 11.911 | ABERTA |
| 478 | TECLADO COMPUTADOR USB - 105 TECLAS, SUPORTA MAIS DE 10.000.000 DE DIGITAÇÃO, MEDIDAS APROX. 2,27 X 15,3 X 39,2 CM | UN | 65 | ABERTA |
| 479 | TELA P/PINTURA 16X22CM - MADEIRA DE PINUS, TECIDO EM ALGODÃO, ESPESSURA DA TELA: 1,4CM. | UN | 50 | ABERTA |
| 480 | TELA P/PINTURA 20X30CM - MADEIRA DE PINUS, TECIDO EM ALGODÃO, ESPESSURA DA TELA: 1,4CM. | UN | 50 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|--|----|-------|--------|
| 481 | TELA P/PINTURA 30X40CM - MADEIRA DE PINUS, TECIDO EM ALGODÃO, ESPESSURA DA TELA: 1,4CM. | UN | 50 | ABERTA |
| 482 | TELA P/PINTURA 40X50CM - MADEIRA DE PINUS, TECIDO EM ALGODÃO, ESPESSURA DA TELA: 1,4CM. | UN | 50 | ABERTA |
| 483 | TESOURA ESCOLAR SEM PONTA - EM METAL E CABO OLÁSTICO TAMANHO: 13CM | UN | 1.410 | ABERTA |
| 484 | TESOURA MULTIUSO GRANDE - LÂMINA DE AÇO INOX E CABO PLASTICO, ALTA PRECISÃO, TAMANHO: 21CM | UN | 295 | ABERTA |
| 485 | TESOURAS PARA PICOTAR - LÂMINA DE AÇO INOX E CABO PLASTICO, ALTA PRECISÃO, TAMANHO: 17CM | UN | 80 | ABERTA |
| 486 | TINTA ACRILICA FOSCA 15ML 6 CORES - PARA PINTURA SOBRE MADEIRA, PAPEL, CERÂMICA, ISOPOR, COURO, GESSO E CORTIÇA, NÃO TÓXI | CX | 290 | ABERTA |
| 487 | TINTA GUACHE CX C/ 12 CORES - PARA SER APLICADA EM PAPEL, PAPEL CARTÃO, CARTOLINA, GESSO, MADEIRA, CERÂMICA E E.V.A, NÃO T | CX | 600 | ABERTA |
| 488 | TINTA P/CARIMBO 40ML AZUL | UN | 108 | ABERTA |
| 489 | TINTA P/CARIMBO 40ML PRETA | UN | 103 | ABERTA |
| 490 | TINTA P/CARIMBO 40ML VERMELHA | UN | 96 | ABERTA |
| 491 | TINTA P/REABASTECER PINCEL P/QUADRO BRANCO AZUL - 20 ML | UN | 367 | ABERTA |
| 492 | TINTA P/REABASTECER PINCEL P/QUADRO BRANCO PRETO - 20 ML | UN | 367 | ABERTA |
| 493 | TINTA P/REABASTECER PINCEL P/QUADRO BRANCO VERMELHO - 20 ML | UN | 367 | ABERTA |
| 494 | TINTA PARA ROSTO COM 5 CORES - TINTA PARA MAQUIAGEM ARTÍSTICA, ATOXICA, CADA POTE CONTENDO 4 G | CX | 290 | ABERTA |
| 495 | TINTA PINTURA A DEDO 6 CORES - ATOXICA, CADA POTE CONTENDO 15 ML | CX | 480 | ABERTA |
| 496 | TINTA TECIDO AMARELO - 37 ML | UN | 90 | ABERTA |
| 497 | TINTA TECIDO AZUL - 37 ML | UN | 90 | ABERTA |
| 498 | TINTA TECIDO BRANCO - 37 ML | UN | 90 | ABERTA |
| 499 | TINTA TECIDO PRETO - 37 ML | UN | 90 | ABERTA |
| 500 | TINTA TECIDO ROSA - 37 ML | UN | 90 | ABERTA |
| 501 | TINTA TECIDO VERDE - 37 ML | UN | 90 | ABERTA |
| 502 | TINTA TECIDO VERMELHO - 37 ML | UN | 90 | ABERTA |
| 503 | TNT AMARELO – 1,40 X 50 M | RL | 40 | ABERTA |
| 504 | TNT AZUL CLARO – 1,40 X 50 M | RL | 30 | ABERTA |
| 505 | TNT AZUL ESCURO – 1,40 X 50 M | RL | 30 | ABERTA |
| 506 | TNT BRANCO – 1,40 X 50 M | RL | 30 | ABERTA |
| 507 | TNT LILÁS – 1,40 X 50 M | RL | 30 | ABERTA |
| 508 | TNT PRETO – 1,40 X 50 M | RL | 40 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|--|----|-------|--------|
| 509 | TNT ROSA – 1,40 X 50 M | RL | 40 | ABERTA |
| 510 | TNT ROXO – 1,40 X 50 M | RL | 30 | ABERTA |
| 511 | TNT VERDE CLARO – 1,40 X 50 M | RL | 30 | ABERTA |
| 512 | TNT VERDE ESCURO – 1,40 X 50 M | RL | 30 | ABERTA |
| 513 | TNT VERMELHO – 1,40 X 50 M | RL | 40 | ABERTA |
| 514 | TRANSFERIDOR 180 GRAUS - EM POLIESTIRENO, COM ESCALA GRAVADA POR TRANSFERÊNCIA DE IMAGEM, PRODUTO CERTIFICADO PELO IN | UN | 150 | ABERTA |
| 515 | TRANSFERIDOR 360 GRAUS - EM POLIESTIRENO, COM ESCALA GRAVADA POR TRANSFERÊNCIA DE IMAGEM, PRODUTO CERTIFICADO PELO IN | UN | 150 | ABERTA |
| 516 | VISOR/ETIQUETA P/PASTA SUSPensa - COMPOSIÇÃO: POLIPROPILENO FOSCO, ETIQUETA FABRICADA EM PAPEL OFFSET, TAMANHO DA ETIQ | UN | 1.110 | ABERTA |
| 517 | CADERNO BROCHURA CAPA DURA GRANDE 96 FOLHAS | UN | 200 | ABERTA |
| 518 | CADERNO PEQUENO BROCHURA CAPA DURA 96 FOLHAS | UN | 200 | ABERTA |
| 519 | COLA BASTAO 40G - COLAR PAPEL, CARTOLINA, FOTOS E SIMILARES - NÃO TÓXICA | UN | 250 | ABERTA |
| 520 | PASTA C/ABA ELASTICA POLIPROPILENO 3CM - MEDIDAS APROX.: 250X30X335MM | UN | 170 | ABERTA |
| 521 | CLIPS P/PAPEIS N. 10 – CAIXA COM 500 GR - PRODUZIDO EM AÇO GALVANIZADO, FLEXÍVEL E RESISTENTE, SEM REBARBAS. | CX | 50 | ABERTA |
| 522 | PINCEL PARA QUADRO BRANCO AZUL RECARREGÁVEL - ESCRITA MÉDIA | UN | 50 | ABERTA |
| 523 | PINCEL PARA QUADRO BRANCO PRETO RECARREGÁVEL - ESCRITA MÉDIA | UN | 50 | ABERTA |
| 524 | PINCEL PARA QUADRO BRANCO VERMELHO RECARREGÁVEL - ESCRITA MÉDIA | UN | 50 | ABERTA |
| 525 | LIVRO PROTOCOLO CORRESPONDENCIA 100FLS - FORMATO 160 X 220 MM | UN | 14 | ABERTA |
| 526 | COMPASSO S/TIRA METAL EM EMBALAGEM PLÁSTICA COM TUBO CONTENDO 2 MINAS DE GRAFITE | UN | 100 | ABERTA |
| 527 | MINAS GRAFITE 0.5 2B - TUBO COM 12 UNIDADES | TB | 20 | ABERTA |
| 528 | MINAS GRAFITE 0.7 2B - TUBO COM 12 UNIDADES | TB | 25 | ABERTA |
| 529 | MINAS GRAFITE 0.9 2B - TUBO COM 12 UNIDADES | TB | 20 | ABERTA |
| 530 | PASTA MALOTE CRISTAL 235X330MM - EM POLIPROPILENO | UN | 10 | ABERTA |
| 531 | PASTA MALOTE CRISTAL 240X180MM - EM POLIPROPILENO | UN | 10 | ABERTA |
| 532 | PINCEL ESCOLAR REDONDO N.20 | UN | 10 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|--|-----|-----|--------|
| 533 | FITA PARA DEMARCAÇÃO DE ÁREA - 70MM X 200M PRETO E AMARELO | UN | 10 | ABERTA |
| 534 | LÁPIS PRETO Nº 2 CX C/12 | CX | 3 | ABERTA |
| 535 | PEN DRIVE 32G | UN | 15 | ABERTA |
| 536 | PLANCHETA OFICIO A4 C/PRENDEDOR | UN | 85 | ABERTA |
| 537 | DUREX FITAS ADESIVAS FINA 1.0MM | UN | 10 | ABERTA |
| 538 | CANETA MARCA TEXTO - KIT C/6 | KIT | 2 | ABERTA |
| 539 | SACO TRANSPARENTE PP CRISTAL LISO | UN | 400 | ABERTA |
| 540 | COLA BASTÃO | UN | 30 | ABERTA |
| 541 | BLOCO P/ RECADO 76X102 | UN | 10 | ABERTA |
| 542 | BLOCO RECADOS ADES, 38X50 4X100 FL | BL | 10 | ABERTA |
| 543 | PERFURADOR DE PAPEL 2 FUIROS P/ 20 FOLHAS | UN | 25 | ABERTA |
| 544 | ESTILETE GRANDE | UN | 10 | ABERTA |
| 545 | RÉGUA PLÁSTICA 30 CM | UN | 26 | ABERTA |
| 546 | PASTA ABA C/ ELÁSTICO OFICIO TRANPARENTE | SV | 30 | ABERTA |
| 547 | PASTA ABA C/ ELÁSTICO OFICIO 335X235X40MM AZUL | UN | 30 | ABERTA |
| 548 | PASTA SANFONADA PLÁSTICA A4 TRANSPARENTE 31 DIVISÓRIAS | UN | 112 | ABERTA |
| 549 | PASTA CLASSIFICADORA PLASTIFICADA | UN | 500 | ABERTA |
| 550 | GRAMPO GALV. PARA GRAMPEADOR 26/6 | CX | 10 | ABERTA |
| 551 | CANETA CORRETIVA, 4,2 ML | UN | 5 | ABERTA |
| 552 | BLOCO DE POSTIT 12X7 | UN | 12 | ABERTA |
| 553 | BLOCO DE POSTIT 5X4 | UN | 50 | ABERTA |
| 554 | PASTA COM ELASTICO OFICIO 5,5MM | UN | 70 | ABERTA |
| 555 | SACO TRANSPARENTE PP OFICIO 0,05MM, SEM FUIROS | UN | 400 | ABERTA |
| 556 | QUADRO BRANCO (LOUSA) 1,00X070CM | UN | 1 | ABERTA |
| 557 | PASTA PP COM GRAMPO PARA ARQUIVO COR BRANCO | UN | 30 | ABERTA |
| 558 | BORRACHA BRANCA C/20 | CX | 3 | ABERTA |
| 559 | CADERNO PEQUENO BROCHURA DE 100 FOLHAS - CAPA DURA | UN | 150 | ABERTA |
| 560 | CADERNO UNIVERSITÁRIO 10 MATERIAS - CAPA DURA | UN | 100 | ABERTA |
| 561 | CANETA ESFEROGRÁFICA PONTA FINA AZUL | UN | 20 | ABERTA |
| 562 | CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA, PONTA FINA CX C/ 50 UN | CX | 1 | ABERTA |
| 563 | CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA, PONTA FINA CX C/50 UN | CX | 3 | ABERTA |
| 564 | COLA BASTÃO | CX | 5 | ABERTA |
| 565 | CORRETIVO LIQUIDO A BASE DE AGUA - CONTENDO 18ML | CX | 5 | ABERTA |
| 566 | ENVELOPE SACO KRAFT NATURAL 240 X 340 CX C/ 250 | CX | 5 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|---|-----|-----|--------|
| 567 | ESTILETE PROFISSIONAL DE 6" (POLEGADAS) C/8 LÂMINAS | UN | 10 | ABERTA |
| 568 | FITA ADESIVA TRANSPARENTE 19MMX50M | RL | 100 | ABERTA |
| 569 | GRAMPEADOR MÉDIO | UN | 10 | ABERTA |
| 570 | LAPIS PRETO C/ 50 UNID. | CX | 2 | ABERTA |
| 571 | MARCA TEXTO VERDE CX C/ 12 | CX | 5 | ABERTA |
| 572 | PAPEL SULFITE A4 75G BRANCO C/ 5000FLS | UN | 600 | ABERTA |
| 573 | FITA LARGA ADESIVA DUREX TRANSPARENTE | UN | 100 | ABERTA |
| 574 | FITA CREPE COR BRANCA, 50MM X50M, PCT C/ 2 ROLOS | pct | 100 | ABERTA |
| 575 | PASTA COM ELÁSTICO, PLÁSTICA FINA, TAMANHO A4 | pct | 10 | ABERTA |
| 576 | PASTA POLIONDA COR BRANCO, 35 MM, PCT C/10 UNID | UN | 20 | ABERTA |
| 577 | PASTA REGISTRADORA A-Z OFÍCIO | UN | 100 | ABERTA |
| 578 | PASTA DOCUMENTO PP C/PRESILHA | UN | 100 | ABERTA |
| 579 | PASTA L TRANSPARENTE | UN | 50 | ABERTA |
| 580 | PASTA SUSPENSA | UN | 100 | ABERTA |
| 581 | PINCEL ATÔMICO PRETO CX C/12 | CX | 5 | ABERTA |
| 582 | SUORTE PARA FITA ADESIVA 19MM X 50M | UN | 2 | ABERTA |
| 583 | TESOURA SEM PONTA DE TAMANHO MÉDIO | UN | 10 | ABERTA |
| 584 | TESOURA DE PICOTAR GRANDE | UN | 1 | ABERTA |
| 585 | MOLHA DEDOS 12G | UN | 50 | ABERTA |
| 586 | GRAMPO TRILHO DE PLÁSTICO BRANCO | pct | 20 | ABERTA |
| 587 | BLOCO DE ANOTAÇÕES AUTO COLANTE | UN | 10 | ABERTA |
| 588 | FITA CREPE LARGA BRANCA 50MMX50M | UN | 5 | ABERTA |
| 589 | ELÁSTICO LÁTEX DE BORRACHA PCT C/600 UND | pct | 1 | ABERTA |
| 590 | BLOCO BRANCO DE PAPEL PARA FLIP SHARP COM 100 FLS | BL | 1 | ABERTA |
| 591 | CAVALETE MADEIRA FLIP CHARP - PORTA BLOCO | UN | 1 | ABERTA |
| 592 | APONTADOR LAPIS SIMPLES, CX C/ 24 UND | CX | 2 | ABERTA |
| 593 | PAPEL SULFITE BRANCO 75GA4 C/ 5000FLS | CX | 250 | ABERTA |
| 594 | ENVELOPE DE PAPEL KRAFT PARDO TAMANHO 34CM (OFÍCIO) | UN | 500 | ABERTA |
| 595 | GRAMPEADOR METAL 26/6 50 FOLHAS GE-1045 | UN | 10 | ABERTA |
| 596 | GRAMPOS P/GRAMPEADOR 26/6 CX C/ 5000 UND - COBREADO | CX | 10 | ABERTA |
| 597 | CLIPS P/PAPEIS N. 4 – CAIXA COM 500 GR - PRODUZIDO EM AÇO GALVANIZADO, FLEXÍVEL E RESISTENTE, SEM REBARBAS. | CX | 10 | ABERTA |
| 598 | PLANCHETA OFÍCIO A4 C/PRENDEDOR DE METAL ACRIMET | UN | 30 | ABERTA |
| 599 | TESOURA PEQUENA | UN | 30 | ABERTA |
| 600 | PEN DRIVE 8 GB | UN | 20 | ABERTA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | |
|-----|--|-----|-----|-----------|
| 601 | PASTA L TAMANHO A4 | UN | 200 | ABERTA |
| 602 | FITA ADESIVA DUREX FINA 12MMX40MM | UN | 50 | ABERTA |
| 603 | FITA ADESIVA (DUREX) LARGA 50MM X 100MM | UN | 50 | ABERTA |
| 604 | CADERNO ESPIRAL 96 FLS C/ARAME, CAPA DURA, TAMANHO 140MMX202MM | UN | 30 | ABERTA |
| 605 | CADERNO ESPERIAL C/ARAME, CAPA DURA, TAMANHO 200MMX275MM | UN | 30 | ABERTA |
| 606 | PAPEL VERGÊ BRANCO - PCT C/20 UND | pct | 100 | ABERTA |
| 607 | PAPEL VERGÊ BEGE - PCT C/20 UND | pct | 100 | ABERTA |
| 608 | PASTA AZ - A4 OFÍCIO | UN | 100 | ABERTA |
| 609 | CAIXA DE CORRESPONDENCIA ARTICULÁVEL - TRIPLA | UN | 20 | ABERTA |
| 610 | CANETA MARCA TEXTO VERDE | UN | 50 | ABERTA |
| 611 | CANETA MARCA TEXTO AZUL | UN | 50 | ABERTA |
| 612 | CANETA MARCA TEXTO ROSA | UN | 50 | ABERTA |
| 613 | PASTA C/ ELÁSTICO OFÍCIO 55MM | UN | 200 | ABERTA |
| 614 | MOUSE ÓPTICO C/3 BOTOES (ESQUERDO, DIREIR E SCRL) INT. USB | UN | 20 | ABERTA |
| 615 | TECLADO USB | UN | 15 | ABERTA |
| 616 | CAIXA DE SOM PARA COMPUTADOR | UN | 15 | ABERTA |
| 617 | GRAMPO 6MM PARA GRAMPEADOR DE MADEIRA | CX | 75 | ABERTA |
| 618 | GRAMPEADOR DE MADEIRA | UN | 08 | ABERTA |
| 619 | PISTOLA DE COLA QUENTE GRANDE | UN | 23 | ABERTA |
| 620 | BASTÃO DE COLA QUENTE G C/30 | pct | 75 | ABERTA |
| 621 | BLOCO RECADO ADES. 76 X 76 | pct | 75 | ABERTA |
| 622 | ADAPTADOR WIRELESS | UN | 38 | ABERTA |
| 623 | AGENDA ANO 2.023 - CAPA DURA | UN | 15 | ABERTA |
| 624 | QUADRO BRANCO 120MM X 90MM | UN | 04 | ABERTA |
| 625 | TECLADO USB | UN | 05 | RESERVADA |
| 626 | CAIXA DE SOM PARA COMPUTADOR | UN | 05 | RESERVADA |
| 627 | GRAMPO 6MM PARA GRAMPEADOR DE MADEIRA | CX | 25 | RESERVADA |
| 628 | GRAMPEADOR DE MADEIRA | UN | 02 | RESERVADA |
| 629 | PISTOLA DE COLA QUENTE GRANDE | UN | 07 | RESERVADA |
| 630 | BASTÃO DE COLA QUENTE G C/30 | pct | 25 | RESERVADA |
| 631 | BLOCO RECADO ADES. 76 X 76 | pct | 25 | RESERVADA |
| 632 | ADAPTADOR WIRELESS | UN | 12 | RESERVADA |
| 633 | AGENDA ANO 2.023 - CAPA DURA | UN | 05 | RESERVADA |
| 634 | QUADRO BRANCO 120MM X 90MM | UN | 01 | RESERVADA |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

ANEXO II – MODELO DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

_____ (nome da empresa), com sede na
_____ (endereço), inscrita no CNPJ sob o nº
_____, vem através de seu representante legal abaixo assinado, com fundamento no artigo 3º e seus parágrafos da Lei Complementar nº 123, de 15 de dezembro de 2006, manifestar a sua opção pelo tratamento diferenciado e favorecido, estando apta a usufruir do tratamento ali previsto.

DECLARA ainda, ser:

- Microempresa** e não haver nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.
- Empresa de pequeno porte** e não haver nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

Declaro ainda ter conhecimento dos termos na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do **Pregão Eletrônico nº 009/2022**, realizado pela Prefeitura Municipal de BARRA DO TURVO. Declaro ainda, que no decorrer do último mês não houve o desenquadramento de sua condição, não tendo a mesma incorrido em nenhuma das situações previstas no artigo 3º, § 4º, Incisos I a X, da Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006 (artigo 3º. § 6º, Lei Complementar nº 123/06).

Por ser verdade, firmamos a presente sob as penas da Lei.

Em _____ de _____ de 2022.

(assinatura do responsável pela proposta e carimbo da empresa)



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÕES

REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2022

Eu _____ (nome completo), representante legal da empresa _____ (nome da pessoa jurídica), interessada em participar no, **Pregão Eletrônico nº 009/2022, DECLARO:**

- Declaro, nos termos do art. 4º, VII, da Lei nº 10.520 / 2002, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação, e assumimos inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que tiverem sido cometidos quando da preparação da mesma, não havendo fato impeditivo à sua habilitação;
- Declaro, com relação ao que se refere o artigo 2º do Decreto nº 42.911, de 6 de março de 1998, que não possuímos no nosso quadro de funcionários, menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 anos em qualquer tipo de trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 anos, conforme preceitua o inciso XXXIII, artigo 7º da Constituição Federal c/c o inciso V do artigo 27, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações;
- Declaro a inexistência de fato impeditivo quanto à: participação em licitação e impedimentos de contratar com a Prefeitura Municipal de Barra do Turvo, nos termos do artigo 87, inciso III da Lei nº 8.666/93 e artigo 7º da Lei nº 10.520/02; e participação em licitação ou contratação com os órgãos e entidades da Administração Pública em geral, nos termos do artigo 87, inciso IV da Lei nº 8.666/93 (conforme Súmula nº 51 do TCESP);
- Declaro ter conhecimento e aceitar as condições estabelecidas no Edital acima referido para cumprimento das obrigações do objeto da licitação;
- Declaro, sob as penas da lei, que a empresa não possui em seu quadro societário servidor público municipal da ativa;
- Declaro que eu _____ CPF Nº _____ (Representante Legal) da empresa _____, assinarei o Contrato e Termo de Ciência e Notificação.
- Dados bancários da empresa, como: Banco _____ agência: _____ e conta corrente: _____
- Declaramos para fins de atendimento ao que consta do edital do Pregão Nº.009/2022 da Prefeitura Municipal de Barra do Turvo/SP, que a empresa.....tomou conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e se compromete a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.
- Declaro para os devidos fins que, a empresa _____, bem com os seus sócios e ou administradores _____ (qualificação completa), não há qualquer tipo de pena de proibição em contratar com o poder público em qualquer esfera, conforme determina o artigo 12 da lei 8.429/92.

Em _____ de _____ de 2022.

(assinatura do representante legal e carimbo da empresa)



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

ANEXO IV - MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO ELETRONICO Nº 009/2022
PROCESSO Nº. 067/2022

OBJETO: *Registro de preços para aquisições futuras e de forma parcelada de materiais de escritório, papelaria e expediente, para uso de diversas secretarias, conforme especificações constantes do Termo de Referência Anexo I do edital, pelo período de 12 (doze) meses.*

Aos _____ dias do mês de _____ do ano de **Dois Mil e _____ (20__)**, pelo presente instrumento particular de contrato de prestação de serviços, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO TURVO-SP**, com sede à Avenida 21 de Março, nº 304, Centro, Barra do Turvo - SP, CEP: 11.955-000, inscrita no CNPJ sob o n.º **46.634.317/0001-80**, representada pelo seu prefeito municipal, o Senhor **Jefferson Luiz Martins**, brasileiro, casado, portador do RG. nº _____, inscrito no **CPF/MF sob o nº _____**, residente e domiciliado à **(endereço completo do representante da contratante)** neste Município de Barra do Turvo-SP, neste ato denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa _____, CNPJ sob o nº _____ localizada à **(endereço completo e telefone da contratada)**, neste ato representada por _____, **CPF, RG**, residente e domiciliado (a) a **(endereço completo do responsável que irá assinar o termo de contrato)**, doravante denominada **CONTRATADA**, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar 147, de 7 de agosto de 2014, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. - O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a *Registro de preços para aquisições futuras e de forma parcelada de materiais de escritório, papelaria e expediente, para uso de diversas secretarias, conforme especificações constantes do Termo de Referência Anexo I do edital, pelo período de 12 (doze) meses*

Sendo:

| ITEM | DESCRIÇÃO | QTD | UNID | MARCA / M O D E L O | VL. UNIT REG ISTR ADO | VL. TOTAL REG ISTR ADO |
|------|-----------|-----|------|---------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
|------|-----------|-----|------|---------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | | | | | |
|-------------------------|--|--|--|--|--|
| 1 | | | | | |
| VALOR TOTAL REGISTRADO: | | | | | |

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA

- 2.1. O Registro de Preços terá validade de **12 (doze) meses**. A vigência da Ata de Registro de Preços ficará condicionada à data da sua assinatura e à validade do presente Registro de Preços, durante o qual o **ÓRGÃO GERENCIADOR** não será obrigado a contratar o objeto exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo mediante outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recursos ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos ao **DETENTOR DA ATA**, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 3.1. A presente licitação visa o Registro de Preços para contratações frequentes e de forma parcelada, conforme necessidade da Prefeitura Municipal de Barra do Turvo, podendo a formalização do contrato se dar na forma do § 4º do art. 62 da Lei Federal nº 8666/93.
- 3.1.1. As quantidades estimadas servem apenas como informação aos interessados, e pelo próprio Sistema de Registro de Preços, a Administração não se obrigará a contratar quantidades mínimas.
- 3.1.2. A Detentora da Ata deverá executar as quantidades solicitadas pelo Órgão Gerenciador, não sendo admitidos faturamentos mínimos.
- 3.2. Findo o processo licitatório, a Administração não terá obrigatoriedade em contratar.

CLÁUSULA QUARTA – DO RECURSO FINANCEIRO

- 4.1. As despesas advindas da execução do objeto desta licitação correrão por conta do(s) crédito(s) orçamentário(s) sob a(s) classificação(ões) funcional(is) programática(s) e categoria econômica abaixo discriminadas: 3.3.90.30.
- 4.2. A ficha orçamentária será indicada conforme disponibilidade das Secretarias requisitantes.

CLÁUSULA QUINTA - DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DA ENTREGA

- 5.1. O prazo para entrega do objeto deste pregão será de até 03 (três) dias a partir do recebimento da nota de empenho.

b) O objeto deverá ser entregue no prazo acima estabelecido na

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

AV. 21 DE MARÇO,304, CENTRO



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

| | |
|---|--|
| SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS (ZONA URBANA E RURAL), CENTRO DE ATENDIMENTO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE, CENTRO DE ASSISETNCIA AO IDOSO (ZONA URBANA) | RUA FRANCISCO DE PAULA SOUZA, 174, CENTRO |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E SECRETARIA DE AGRICULTURA | RUA BERTOLINO CANDIDO DE ABREU, 58, CENTRO |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | RUA GRACIANO C. FRANCO, 70, CENTRO |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | ESCOLA E.M.E.B - BAIRRO BARREIRO - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | ESCOLA E.M.E.I - MARIA ALEIXO DE QUEIROZ - AV. VER. JOÃO MARTINS DOS SANTOS |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | ESCOLA E.M.E.B - MARIA IZABEL MOTA FERREIRA - RUA GONÇALO BUENO DA CRUZ, 221- VL.BOA ESPERANÇA |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | ESCOLA E.M.E.I - BAIRRO PARAISO - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | ESCOLA E.M.E.B - PROF.ª MARINA DAS DORES DOMINGUES MOURA - BAIRRO ÁGUA QUENTE - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | ESCOLA E.M.E.B - PROF.ª SUELI JESUS DE OLIVEIRA - BAIRRO INDAIATUBA - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | ESCOLA E.M.E.I - VICE PREFEITO MAURILIO BONFIM - BAIRRO RIO PARDINHO (DIVISA) - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS | AV. 21 DE MARÇO, 304, CENTRO |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UNIDADES DE E.S.F.s E UNIDADES BASICAS DE SAUDE (ZONA URBANA E RURAL) | RUA VEREADOR FERMINO PEDROSO DOS SANTOS, 375, BAIRRO BOA ESPERANÇA. |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | HOSPITAL - CENTRO |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | UNIDADES BASICAS DE SAUDE - CENTRO |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO INDAIATUBA - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO BARREIROS - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO RIO PARDINHO - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO RIO VERMELHO - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO BELA VISTA - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO PARAISO - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO CORREGO DA ONÇA - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO PEDRA P'RETA - RURAL |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | ESF - BAIRRO SANTIAGO - RURAL |



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- 5.2.** O(s) produto(s) deverá(ão) ser entregue(s) e descarregado(s) e Instalados (quando for o caso) por funcionários da empresa Contratada, no local indicado pela Secretaria interessada, no horário das 8h às 11h30 e das 13h30 às 17h, correndo por conta do fornecedor as despesas decorrentes de embalagem, frete, carga e descarga, seguros, mão-de-obra, etc. *(os horários poderão ser alterados desde que haja anuência das partes).*
- 5.3.** A **CONTRATADA** obriga-se a fornecer os produtos nas quantidades e prazos estipulados de acordo com as especificações constantes no **ANEXO I**, propostas e catálogos apresentados.
- 5.4.** Fica reservado à Secretaria interessada o direito de não proceder o recebimento, caso os produtos não se encontrem em condições satisfatórias, contendo marcas/modelos divergentes das cotadas e especificações divergentes dos catálogos, qualidade e/ou quantidades inferiores. Devendo a empresa vencedora responsabilizar-se pela troca e/ou complementação dos mesmos em conformidade com o estabelecido no **item 25.** do Edital.

CLÁUSULA SEXTA - DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO

- 6.1.** O(s) objeto(s) será(ão) recebido(s) provisoriamente, para conferência e fiscalização de sua qualidade e conformidade com a proposta da **CONTRATADA** e o presente Edital, podendo, a **PREFEITURA**, em seu exclusivo entendimento, determinar a substituição, assim também, como sua complementação, caso não estejam em números efetivamente contratados. O objeto deverá ser entregue, no local e endereço indicado, de acordo com o **item 22.1** deste Edital.
- 6.2.** Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações do edital, superando a fase de fiscalização.
- 6.3.** Não obstante o fato da **CONTRATADA** ser a única e exclusiva responsável pelo fornecimento do(s) produto(s), objeto desta licitação, a Secretaria Municipal de Educação através dos seu Secretário ou pessoa responsável por ele indicado, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização dos seus fornecimentos, com autoridade para exercer toda e qualquer ação de orientação geral e controle.
- 6.4.** Compete à fiscalização designada pela Prefeitura, entre outras atribuições:
- c)** Ordenar à licitante vencedora corrigir quando do fornecimento, ocorrer imperfeições ou desacordos com as especificações e exigências do edital;
- d)** Encaminhar à Prefeitura o documento no qual relacione as ocorrências que



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

impliquem em multas a serem aplicadas à licitante vencedora.

- 6.5. A ação da fiscalização não exime a licitante vencedora de suas responsabilidades contratuais.
- 6.6. Havendo a necessidade de substituição e/ou complementação dos itens, a Secretaria Municipal de Educação notificará imediatamente a Contratada, para que a troca ocorra no prazo máximo de **05 (cinco) dias**. A não reposição no prazo estabelecido constitui motivo para a rescisão do contrato, assim também como possível aplicação de penalidades.
- 6.7. Caberá à contratada arcar com as despesas de embalagem, frete e despachos inerentes aos itens a serem substituídos.
- 6.8. Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações do edital, superando a fase de fiscalização.
- 6.9. Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, inclusive, após o recebimento provisório, a **PREFEITURA** não houver se manifestado quanto à recusa dela.
- 6.10. A comprovação do recebimento definitivo se fará mediante assinatura do funcionário responsável no verso da Nota Fiscal, que posteriormente deverá encaminhá-la para pagamento junto a Secretaria Municipal de Fazenda e Orçamento. Constatada irregularidade, a empresa será notificada para regularização, e a nota fiscal será devolvida à Contratada.
- 6.11. O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **CONTRATADA** o custo das providências quanto à sua retirada e/ou substituição em prazo fixado pela **PREFEITURA**.
- 6.12. O uso pela **PREFEITURA** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que a **PREFEITURA** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **CONTRATADA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto.
- 6.13. A recusa do objeto no processo de fiscalização, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr em sua totalidade, a partir da data em que o mesmo for substituído ou tiver sido aprovado. Ocorrendo tal interrupção, independentemente do número de vezes que o objeto for recusado no recebimento provisório e houver a necessidade de sua substituição.



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- 6.14. O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **CONTRATADA** pelos prejuízos que o serviço fornecido venha causar a **PREFEITURA OU A TERCEIROS**.
- 6.15. A **PREFEITURA** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e outras providências mais adotar para perfeita execução do Contrato, arcando a **CONTRATADA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora da **PREFEITURA**.
- 6.16. O recebimento pela **PREFEITURA**, provisório ou definitivo do objeto licitado, não exclui ou isenta a **CONTRATADA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.
- 6.17. A Administração poderá obrigar a Contratada a corrigir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto do Contrato, se verificar incorreções relacionados à quantidade e qualidade dos produtos contratados.
- 6.18. Constatadas irregularidades no objeto contratual, a **CONTRATADA** poderá:
- d) Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
 - e) Na hipótese de substituição/complementação, a **CONTRATADA** deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no **prazo máximo de 05 (cinco) dias**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;
 - f) Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA GARANTIA

- 7.1. O objeto do presente processo tem garantia quanto a vícios ocultos e aparentes ou defeitos da coisa, devendo o licitante vencedor eliminá-los às próprias expensas, sob pena de incidir em inexecução contratual. Ficando responsável por todos os encargos decorrentes disso.
- 7.2. Nos termos do art. 3º combinado com o art. 39, VIII, da Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1.990 – Código de Defesa do Consumidor, é vedado o fornecimento de qualquer produto ou serviço em desacordo com as normas expedidas pelos órgãos oficiais competentes ou, se as normas especificadas não existirem, pela Associação Brasileira de Normas Técnicas ou outra entidade credenciada pelo Conselho Nacional de Metrologia, Normatização e Qualidade Industrial



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

(CONMETRO).

- 7.3. No que couber, aplica-se a Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1.990 – Código de Defesa do Consumidor.
- 7.4. A garantia compreenderá, inclusive, os casos em que o produto perca a sua condição originalmente contratada, não decorrente de mau uso, como por exemplo: deformação da estrutura ocasionada pelo transporte.
- 7.5. Durante o período da garantia, a mesma deverá ser prestada sem quaisquer ônus à **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO TURVO**.

CLÁUSULA OITAVA - DA FORMA DE PAGAMENTO

- 8.1. A Nota Fiscal/Fatura emitida pela Contratada deverá ser entregue, no local a ser indicado pela Secretaria interessada, juntamente com o produto. **O documento fiscal deverá ser do estabelecimento que apresentou a proposta vencedora da licitação.**
- 8.2. A Nota Fiscal/Fatura deverá indicar o número da Nota do Empenho.
- 8.3. O pagamento da Nota Fiscal será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento do objeto deste pregão.
- 8.4. A **Contratada** não poderá protocolizar a Nota Fiscal/ Fatura antes do recebimento do objeto por parte da Contratante.
- 8.5. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à **Contratada** e seu vencimento ocorrerá obedecendo ao cronograma acima citado.
- 8.6. Caso o dia do pagamento coincida aos sábados, domingos, feriados ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subsequente sem qualquer incidência de correção monetária.

CLÁUSULA NONA - DO CRITÉRIO REVISÃO

- 9.1. Os preços não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e ulteriores alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA DISPENSA DE GARANTIA

- 10.1. - Não será exigida a prestação de garantia, para participação no presente **PREGÃO**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES



11.1. DOS DIREITOS

11.1.1. Constituem direitos do **CONTRATANTE** receber o objeto nas condições avençadas e da **CONTRATADA** perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

11.2. DAS OBRIGAÇÕES

11.2.1. Constituem obrigações do **CONTRATANTE**:

- g)** Efetuar o pagamento ajustado;
- h)** Dar à **CONTRATADA** as condições necessárias à regular execução do Contrato;
- i)** Prestar à **CONTRATADA** todos os esclarecimentos necessários para o fornecimento dos produtos;
- j)** Notificar por escrito à licitante vencedora, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso do fornecimento dos produtos, fixando prazo para a sua correção;
- k)** Acompanhar e fiscalizar a entrega e instalação do(s) produto(s);
- l)** Fornecer Atestados de Capacidade Técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações contratuais.

11.2.2. Constituem obrigações da **CONTRATADA**:

- q)** Fornecer o objeto desta licitação de acordo com as especificações e condições do Edital de licitação, responsabilizando-se pela exatidão do fornecimento, obrigando-se a reparar, exclusivamente às suas custas, todos os defeitos, erros, falhas, omissões e quaisquer outras irregularidades;
- r)** Prestar garantia pelo prazo ofertado na proposta, a partir do termo de aceite, durante o qual correrão por sua conta todas as despesas de qualquer natureza;
- s)** Prover o adequado transporte do objeto da presente licitação;
- t)** Manter durante toda a execução do Contrato, compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- u) Os direitos ou obrigações vinculados à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária decorrente da execução do presente Contrato, são de cumprimento e responsabilidade exclusivas da Contratada, devendo esta apresentar durante a execução dos contrato, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto as obrigações assumidas na presente licitação, em especial, relativas a encargos sociais, trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias, tributários, fiscais, segurança no trabalho, comerciais e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que os mesmos não têm nenhum vínculo empregatício com a Prefeitura;
- v) Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais decorrentes do Contrato;
- w) Comunicar ao **CONTRATANTE** no prazo de 48 (quarenta e oito) horas qualquer ocorrência anormal, que impeça o fornecimento;
- x) Cumprir todas as orientações do **CONTRATANTE** para o fiel cumprimento do objeto licitado;
- y) Não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste Contrato para terceiros;
- z) Sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do **CONTRATANTE**, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações, caso ocorram;
- aa) Obedecer aos prazos estipulados e cumprir todas as exigências editalícias e Contrato;
- bb) Arcar com todos os custos de reposição ou reentrega nos casos em que os produtos não tenham sido satisfatórios ou não atenderem as condições editalícias;
- cc) Arcar com todos os tributos que incidam ou venham incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos vendidos;
- dd) A **CONTRATADA** assume como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução das obrigações contratadas. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros na execução deste Contrato;



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- ee) Os direitos ou obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária decorrentes da execução do presente Contrato, são de cumprimento e responsabilidade exclusivas da **CONTRATADA**;
- ff) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do Contrato, facultada a supressão além desse limite; (quando for o caso).

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. - Com fundamento no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002, ficará impedida de licitar e contratar com o Município e será descredenciada do cadastro municipal, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantida a ampla defesa, sem prejuízo da rescisão unilateral do contrato e da aplicação de multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total da contratação, a CONTRATADA que:

12.1.1. apresentar documentação falsa;

12.1.2. fraudar a execução do contrato;

12.1.3. comportar-se de modo inidôneo;

12.1.4. cometer fraude fiscal; ou

12.1.5. fizer declaração falsa.

12.2. Para os fins do **item 12.1.3.**, reputar-se-ão inidôneos atos tais como os descritos nos artigos 92, parágrafo único, 96 e 97, parágrafo único, da Lei nº 8.666/1993.

12.3. Com fundamento nos artigos 86 e 87, incisos I a IV, da Lei nº 8.666, de 1993; e no art. 7º da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, nos casos de retardamento, de falha na execução do contrato, inexecução parcial ou de inexecução total do objeto, garantida a ampla defesa, a CONTRATADA poderá ser sancionada, isoladamente, ou juntamente com as multas definidas nos itens abaixo, com as seguintes sanções:

12.3.1. Advertência;

12.3.2. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal de Barra do Turvo, por prazo não superior a dois anos;

12.3.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior; ou

- 12.3.4.** Impedimento de licitar e contratar com o Município, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até cinco anos.
- 12.4.** Em caso de inexecução parcial do objeto, a CONTRATADA fica sujeita a multa equivalente a 1% (um por cento) do valor unitário do bem em atraso, por dia, por unidade, até o limite de 20% (vinte por cento) do valor empenhado.
- 12.4.1.** Considera-se inexecução parcial, entre outros, o atraso injustificado no prazo de entrega até o limite de 20 (vinte) dias.
- 12.5.** Em caso de inexecução total do objeto, a CONTRATADA fica sujeita à multa de, no máximo, 20% (vinte por cento) do valor empenhado.
- 12.5.1.** Considera-se inexecução total, entre outros, o atraso injustificado no prazo de entrega superior a 20 (vinte) dias.
- 12.6.** O não-cumprimento de obrigação contratual acessória, a exemplo da garantia exigida na **Cláusula Sétima (Da Garantia)**, sujeitará a CONTRATADA à multa de até 10% (dez por cento) do valor empenhado.
- 12.7.** Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado da primeira parcela de preço a que a Contratada vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.
- 12.7.1.** Se os valores das faturas forem insuficientes, fica a CONTRATADA obrigada a recolher a importância devida no prazo de 10 (dez) dias, contados da comunicação oficial.
- 12.7.2.** Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela CONTRATADA à CONTRATANTE, o débito será encaminhado para inscrição em dívida ativa e cobrado judicialmente.
- 12.8.** O contrato, sem prejuízo das multas e demais cominações legais previstas, poderá ser rescindido unilateralmente, por ato formal da Administração, nos casos enumerados no art. 78, incisos I a XII e XVII, da Lei nº 8.666/93.
- 12.9.** Nenhuma sanção será aplicada sem a observância do devido processo



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe facultado vista ao processo.

- 12.9.1.** O prazo para defesa prévia quanto à aplicação de penalidade é de 05 (cinco) dias úteis contados da data da intimação do interessado.
- 12.9.2.** A Sanção de Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública é de competência exclusiva do Prefeito Municipal, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 02 (dois) anos de sua aplicação.
- 12.10.** Após a aplicação de quaisquer das penalidades acima previstas, realizar-se-á comunicação escrita à empresa e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato seja registrado no cadastro correspondente.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA RESCISÃO

13.1. - O contrato poderá ser rescindido na forma, pelos motivos e com as consequências previstas nos artigos 78 a 80 da Lei Federal n.º 8.666/93.

13.2. - O contrato poderá ser rescindido:

- a)** Por ato unilateral da Administração, nos casos dos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei Federal Nº 8.666, de 21 de junho de 1993;
- b)** Amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração; e
- c)** Judicialmente, nos termos da legislação.

13.3. - A rescisão do contrato implicará retenção de créditos decorrentes da contratação, até o limite dos prejuízos causados à **CONTRATANTE**, bem como na assunção dos produtos pela **CONTRATANTE** na forma que a mesma determinar.

13.4. - A **CONTRATADA** reconhece, desde já, os direitos do **CONTRATANTE** nos casos de rescisão administrativa, prevista no artigo 79, da Lei Federal n.º 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA VINCULAÇÃO

14.1. - O presente Contrato está vinculado ao **Pregão Eletrônico nº 009/2022** e à proposta da **CONTRATADA**, fazendo parte integrante deste instrumento, como se transcrito estivessem literalmente.



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

15. DÉCIMA QUARTA (DA PUBLICIDADE DO CONTRATO)

15.1. Até o quinto dia útil do mês seguinte ao da assinatura do presente contrato, a Contratante providenciará sua publicação resumida na Imprensa Oficial, para ocorrer no prazo de vinte dias, daquela data, como condição indispensável para sua eficácia.

16. DÉCIMA QUINTA (DO FORO) –

16.1. O Foro do contrato será o da Comarca de Jacupiranga/SP, excluído qualquer outro. Para firmeza e validade do pactuado, o presente termo foi lavrado em 3 (três) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Barra do Turvo-SP, dede 2022.

Contratante:

Contratado:

Testemunhas:

Nome
RG

Nome
RG



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

ANEXO VI DO TERMO DE CONTRATO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 009/2022

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO
CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS

CONTRATANTE: _____
CONTRATADO: _____
CONTRATO Nº (DE ORIGEM): _____
OBJETO: _____
ADVOGADO (S)/ Nº OAB/e-mail (*): _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) O ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) As informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) É de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: _____

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

ANEXO VI
TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA
BLL - BOLSA DE LICITAÇÕES DO BRASIL

| | |
|--|------------------------|
| Natureza do Licitante (Pessoa Física ou Jurídica) | |
| Razão Social: | |
| Ramo de Atividade: | |
| Endereço: | |
| Complemento: | Bairro: |
| Cidade: | UF: |
| CEP: | CNPJ: |
| Telefone Comercial: | Inscrição Estadual: |
| Representante Legal: | RG: |
| E-mail: | CPF: |
| Telefone Celular: | |
| Whatsapp: | |
| Resp. Financeiro: | |
| E-mail Financeiro: | Telefone: |
| E-mail para informativo de edital | |
| ME/EPP: () SIM () Não | |

1. Por meio do presente Termo, o Licitante acima qualificado manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema de pregão Eletrônico da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.
2. São responsabilidades do Licitante:
 - i. Tomar conhecimento de, e cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;
 - ii. Observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

- iii. Observar a legislação pertinente, bem como o disposto no Estatuto Social e nas demais normas e regulamentos expedidos pela BLL - Bolsa de Licitações do Brasil, dos quais declara ter pleno conhecimento;
- iv. Designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações, conforme Anexo III.I
- v. Pagar as taxas pela utilização do Sistema Eletrônico de Licitações.

3. O Licitante reconhece que a utilização do sistema eletrônico de negociação implica o pagamento de taxas de utilização, conforme previsto no Anexo IV do Regulamento do Sistema Eletrônico de Licitações da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

4. O Licitante autoriza a BLL – Bolsa de Licitações do Brasil a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas, nos prazos e condições definidos no Anexo IV do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

5. O presente Termo é por prazo indeterminado podendo ser rescindido, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios realizado e/ou em andamento.

O Licitante assume a responsabilidade de pagamento dos valores devidos até a data da última utilização do Sistema, e/ou até a conclusão dos negócios em andamento. Responsabilizando-se pelas informações prestadas neste Termo, notadamente as informações de cadastro, alterações contratuais e/ou de usuários do Sistema, devendo, ainda, informar a BLL - Bolsa de Licitações do Brasil qualquer mudança ocorrida.

Local e data:

(Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)

OBSERVAÇÃO: OBRIGATÓRIO RECONHECER FIRMA (EM CARTÓRIO) DAS ASSINATURAS E ANEXAR COPIA DO CONTRATO SOCIAL E ÚLTIMAS ALTERAÇÕES E/OU BREVE RELATO E/OU CONTRATO CONSOLIDADO (AUTENTICADAS).



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

ANEXO VI-A
ANEXO AO TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA ELETRÔNICO DE LICITAÇÕES DA
BLL – BOLSA DE LICITAÇÕES DO BRASIL
INDICAÇÃO DE USUÁRIO DO SISTEMA

| | | |
|----------------------------|-----------|----------|
| Razão Social do Licitante: | | |
| CNPJ/CPF: | | |
| Operadores | | |
| 1 | Nome: | |
| | CPF: | Função: |
| | Telefone: | Celular: |
| | Fax: | E-mail: |
| | Whatsapp | |
| 2 | Nome: | |
| | CPF: | Função: |
| | Telefone: | Celular: |
| | Fax: | E-mail: |
| | Whatsapp | |
| 3 | Nome: | |
| | CPF: | Função: |
| | Telefone: | Celular: |
| | Fax: | E-mail: |
| | Whatsapp | |

O Licitante reconhece que:

- i. A Senha e a Chave Eletrônica de identificação do usuário para acesso ao sistema são de uso exclusivo de seu titular, não cabendo à BLL - Bolsa de Licitações do Brasil nenhuma responsabilidade por eventuais danos ou prejuízos decorrentes de seu uso indevido;
- ii. O cancelamento de Senha ou de Chave Eletrônica poderá ser feito pela BLL - Bolsa de Licitações do Brasil, mediante solicitação escrita de seu titular ou do Licitante;
- iii. A perda de Senha ou de Chave Eletrônica ou a quebra de seu sigilo deverá ser comunicada imediatamente à BLL – Bolsa de Licitações do Brasil para o necessário bloqueio de acesso;
- iv. O Licitante será responsável por todas as propostas, lances de preços e transações efetuadas no sistema, por seu usuário, por sua conta e ordem, assumindo-os como firmes e verdadeiros; e o não pagamento das taxas ensejará a sua inclusão no cadastro de inadimplentes da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, no Serviço de Proteção de Crédito e no SERASA e ao automático cancelamento de sua Senha ou de Chave Eletrônica.

Local e data: _____

Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

ANEXO VII

CUSTO PELA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA (SOMENTE PARA O FORNECEDOR VENCEDOR)

Editais publicados pelo sistema de aquisição:

- 1,5% (Um e meio por cento) sobre o valor do lote adjudicado, com vencimento em 45 dias após a adjudicação – limitado ao teto máximo de R\$ 600,00 (seiscentos reais) por lote adjudicado, cobrados mediante boleto bancário em favor da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

Editais publicados pelo sistema de registro de preços:

- 1,5% (Um e meio por cento) sobre o valor do lote adjudicado, com vencimento parcelado em parcelas mensais (equivalentes ao número de meses do registro) e sucessivas com emissão do boleto em 60(sessenta) dias após a adjudicação – com limitação do custo de R\$ 600,00 (seiscentos reais) por lote adjudicado, cobrados mediante boleto bancário em favor da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

O não pagamento dos boletos acima mencionados sujeitam o usuário ao pagamento de multa de 2% e juros moratórios de 1% ao mês, assim como inscrição em serviços de proteção ao crédito (SPC/ SERASA e OUTRO) e cadastro dos inadimplentes da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil e ao automático cancelamento de sua Senha ou de Chave Eletrônica.

Em caso de cancelamento pelo órgão promotor (comprador) do pregão realizado na plataforma, o licitante vencedor receberá a devolução dos valores eventualmente arcados com o uso da plataforma eletrônica no respectivo lote cancelado.

DA UTILIZAÇÃO DE CÉLULAS DE APOIO (CORRETORAS) ASSOCIADAS

A livre contratação de sociedades CÉLULAS DE APOIO (corretoras) para a representação junto ao sistema de PREGÕES, não exime o licitante do pagamento dos custos de uso do sistema da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil. A corretagem será pactuada entre os o licitante e a corretora de acordo com as regras usuais do mercado.

DAS RESPONSABILIDADES COMO LICITANTE/FORNECEDOR

Como Licitante/Fornecedor, concordamos e anuímos com todos termos contidos neste anexo e nos responsabilizamos por cumpri-lo integralmente em seus expressos termos.

Local e data: _____

(Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)



MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO
Avenida 21 de março, 304, Centro – Barra do Turvo – SP
E-mail: licitacao@barradoturvo.sp.gov.br
CEP 11955-000 – Fone: (015) 3578-9444
Departamento de Compras de Licitações

OBSERVAÇÃO: OBRIGATÓRIO RECONHECER FIRMA (EM CARTÓRIO) DAS ASSINATURAS E ANEXAR COPIA DO CONTRATO SOCIAL E ULTIMAS ALTERAÇÕES E/OU BREVE RELATO E/OU CONTRATO CONSOLIDADO (AUTENTICADAS).